



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565

วันพฤหัสบดี ที่ 27 มกราคม 2565 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

.....
รายนามกรรมการที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมคณะแพทยศาสตร์

1.	ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ	ประธานกรรมการ
2.	นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ	กรรมการ
3.	นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ	กรรมการ
4.	แพทย์หญิงลภัสภรณ์ ยะปะนัน	กรรมการ
5.	แพทย์หญิงกิตติยา ไทธวัช	กรรมการ
6.	แพทย์หญิงมัลลิกา ขวัญเมือง	กรรมการ
7.	นายแพทย์กฤติน นาราเวชสกุล	กรรมการ
8.	นายแพทย์พีรณัฐ ผลวิชา	กรรมการ
9.	นายแพทย์คามิน สุทธิกุลบุตร	กรรมการ
10.	นายศรัณยู พิชัยยา	เลขานุการ
11.	นายพิทักษ์ ตันนันตา	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

1.	นายแพทย์วรเชษฐ เต๋ชะรัก	กรรมการ
2.	นายแพทย์วิฑูรย์ชัช ปานทอง	กรรมการ
3.	แพทย์หญิงเพชรภรณ์ ชัยวรรณ์	กรรมการ
4.	นายแพทย์วงศ์วัฒน์ เตมีบุตร	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1.	แพทย์หญิงเพ็ญนิภัท นีกรังค์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตร์ศึกษา
2.	เภสัชกรธราดล โพธิษา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการปฐมภูมิ
3.	นายแพทย์สุรกิจ ภาคีชีพ	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์
4.	ดร.รัชฎา ประภาสวัต	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา
5.	นางสาวทัศนีย์ ศรีโพธิ์	อาจารย์ภาควิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์
6.	นางจิราพร เขียนฉิน	หัวหน้าสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา
7.	นางสาวชลิตา ยงยิ่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
8.	ว่าที่ร้อยตรีพงษ์ณรินทร์ พันธุ์พีช	รักษาการแทนหัวหน้างานพัฒนาคุณภาพนิสิต
9.	นางสาวมนัสนันท์ ตันอารมณ	รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ
10.	นายณัฐพงษ์ กี่พงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 11. นางปารดา เครืออรุณรัตน์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 12. นางสาวภัทราพร ชาญวณังกูร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ แจ้งเรื่องการรับรางวัลผลงานวิจัย ผู้มีผลงานวิจัยดีเด่น ชุมชนสุขภาพ ตำบลแม่ใส อำเภอเมืองพะเยา โดยท่านอธิการบดีและประธานนายกสภา ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ เป็นผู้มอบรางวัล ซึ่งของคณะแพทยศาสตร์ โดยนายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ แจ้งเรื่องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 ในวันที่ 14 - 16 กุมภาพันธ์ 2565 โดยขอให้อาจารย์บุคลากร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคนให้เตรียมความพร้อมในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้ขอขอบคุณคณะกรรมการคณะแพทยศาสตร์ คณาจารย์ แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทุกท่าน ในการต้อนรับคณะกรรมการประเมินหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (WFME) เป็นไปอย่างเรียบร้อยและราบรื่น ซึ่งจะมีสิ่งที่ต้องรายงานเพิ่มเติม ในข้อมาตรฐานเพิ่มเติมอีก 7 ข้อ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ราย นางสาวทัศนีย์ ศรีโพธิ์

นายศรีณัฐ พิชัยยา เลขานุการในที่ประชุม ขอแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ราย นางสาวทัศนีย์ ศรีโพธิ์ (เอกสารประกอบวาระที่ 1.2.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.2.2 แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนคณบดี

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา

นายศรีณัฐ พิชัยยา เลขานุการในที่ประชุม ขอแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 จนกว่าจะมีคำสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.2.2)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 ฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.3.1 รายงานงบประมาณคงเหลือ เงินงบประมาณรายได้คณะแพทยศาสตร์

ประจำเดือนธันวาคม 2564

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอรายงานงบประมาณคงเหลือ และรายงานการเบิก-จ่ายเงินงบประมาณรายได้คณะแพทยศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2564 งบประมาณค่าลงทะเบียนทั้งหมด 2,673,212 บาท งบประมาณใช้ไป 450,316.68 บาท มูลค่าใบสั่งซื้อ (ผูกพัน) 487,950.052 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,734,945.30 บาท (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.3.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบสาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ตรวจสอบเช็คงบประมาณโครงการ และงบประมาณค่าตอบแทนการสอนของสาขา เพื่อนำข้อมูลมาเข้าที่ประชุมประชุมสาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์และประชุมฝ่ายวิชาการ

1.3.2 รายงานงบประมาณคงเหลือ เงินงบประมาณโครงการผลิตแพทย์เพื่อ

ชาวชนบท ประจำเดือนธันวาคม 2564

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานการเบิก-จ่าย งบประมาณเงินโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 ดังนี้ งบประมาณทั้งหมด รายงานงบประมาณ 39,873,189.85 บาท และรับจัดสรรปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 จำนวนเงิน 7,884,388.23 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 47,757,578.08 บาท งบประมาณใช้ไป 1,074,149 บาท มูลค่าใบสั่งซื้อ 1,855,979 บาท งบประมาณคงเหลือ 44,854,450.08 บาท (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.3.2)

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.3.3 รายงานการประชุมฝ่ายบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ได้รายงานการประชุมฝ่ายบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันอังคาร ที่ 25 มกราคม 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.3.3)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 ฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.4.1 รายงานผลการสอบประมวลความรู้รอบยอด (Comprehensive Test)

นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1

แพทย์หญิงเพ็ญนิภา นภีรงค์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตรศึกษา ได้แจ้งว่าหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้รอบยอด (Comprehensive Test) สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และได้ดำเนินการประมวลผลการสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

แพทย์หญิงเพ็ญนิภา นภีรงค์ ได้รายงานปัญหาที่พบ โดยนิสิตได้รวบรวมข้อมูลประวัติที่อาจจะไม่ใช่ข้อมูลสำคัญ ตั้งสมมติฐานของโรคไม่ถูกต้อง และหัวข้อที่นิสิตสอบตกมากที่สุด คือ Med-Thyroid storm เนื่องจากการซักข้อมูลไม่ครอบคลุม การตรวจร่างกาย การประเมินไม่ชัดเจน ซึ่งปัญหาใหญ่ๆ คือการเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลไม่ชัดเจน วินิจฉัยโรคไม่ได้

แพทย์หญิงเพ็ญนิภา นภีรงค์ ชี้แจงว่า จากการวิพากษ์ข้อสอบ พบปัญหาว่าอาจารย์ออกข้อสอบไม่ตรงกับ table of spec (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.4.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.5.1 แจ้งผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทย์ ซึ่งจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564 รอบ 2

นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพนิสิต ได้แจ้งผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทย์ ซึ่งจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา-2564 ที่ผ่านการคัดเลือก รอบที่ 1 มหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 3 ราย และปฏิทินการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ประจำปีการศึกษา 2564 (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.5.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบฝ่ายบริหาร ติดตามวันสัมภาษณ์แพทย์ชุดใช้กับกองการเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่อง ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 14/2564

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ 23 ธันวาคม 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

มติที่ประชุม : ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ 23 ธันวาคม 2564 แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่อง โครงการ Central Queensland University ประเทศออสเตรเลีย

นายแพทย์พีรณัฐ พลวิธา ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ได้แจ้งการดำเนินการต้อนรับสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเจรจาความร่วมมือการจัดโครงการ Central Queensland University ประเทศออสเตรเลีย ในวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ซึ่งทางหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ได้ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดการจัดกิจกรรมโครงการ ฯ แก่สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการลงนามในสัญญา LOI โดยมีรายละเอียดการลงนามดังนี้

1. ลงนามออนไลน์
2. ลงนามในสัญญาตัวจริง แล้วสแกนไฟล์ส่งต่อให้ทางสถาบันภาษา ฯ

(เอกสารแนบประกอบวาระที่ 3.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบสาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ดำเนินการจัดทำเรื่องผ่านงานวิชาการ เพื่อปรึกษาของกฎหมายของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณา

4.1.1 พิจารณาการจัดซื้อโปรแกรม Zoom Meeting Business Premium

จำนวน 2 License

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณาการจัดซื้อโปรแกรม Zoom Meeting Business Premium จำนวน 2 License

นางจिरาพร เชียนฉิน หัวหน้าสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ได้แจ้งว่า ปัจจุบันทางสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา มีโปรแกรม Zoom Meeting ดังกล่าว จำนวน 6 License ซึ่งเพียงพอในการใช้งานร่วมกันระหว่าง 2 สำนักงาน (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 4.1.1)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้สำนักงานคณะแพทยศาสตร์ ใช้งานโปรแกรม Zoom Meeting Business Premium ร่วมกับสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

4.1.2 พิจารณาเสนอรายชื่อนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ประจำปี

งบประมาณ 2565

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณาด้วยศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ขอความอนุเคราะห์ให้คณะแพทยศาสตร์เสนอรายชื่อนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ต้องการให้สั่งซื้อ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยให้เรียงลำดับความสำคัญ และกรอกข้อมูลการเสนอรายชื่อนหนังสือ ที่ต้องการสั่งซื้อ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 <https://shorturl.asia/qYdID> (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 4.1.2)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และมอบ นางสาวชไมพร ไหมโซชา ประสานแต่ละภาควิชา เพื่อเสนอรายชื่อนหนังสือ และจัดส่งข้อมูลรายชื่อนหนังสือให้กับศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

4.1.3 พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน สังกัดคณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

แพทย์หญิงมัลลิกา ขวัญเมือง รองคณบดีฝ่ายการแพทย์และสหวิชาชีพ ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติอัตรากำลัง ลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย และบริการวิชาการ ด้านการเรียนการสอนของอาจารย์แพทย์ โดยเบิกค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณรายจ่ายของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา
คุณภาพนิสิต ได้ชี้แจงว่า กรอบอัตรากำลังดังกล่าว ถ้ามีหน้าที่หลัก คือ การสนับสนุนด้านการเรียนการ
สอนของอาจารย์แพทย์ ควรจะรับในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา และทั้งนี้ฝ่ายวิชาการ จะมีการประชุมของ
ฝ่ายวิชาการ ในเรื่องการแบ่งภาระงานของเจ้าหน้าที่ในฝ่าย เช่น การแบ่งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานบลิ้อค
รายวิชา เพื่อกระจายงานของเจ้าหน้าที่ (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 4.1.3)

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ และมอบนายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่าย
วิชาการและพัฒนาคุณภาพนิสิต กำหนดภาระงานของเจ้าหน้าที่ ที่จะรับเพิ่มดังกล่าว โดยเน้นสนับสนุน
ช่วยงานการเรียนการสอนของอาจารย์แพทย์เป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ 4.2 ฝ่ายวิชาการ เสนอเพื่อพิจารณา

**4.2.1 ขออนุมัติ (ร่าง) คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
รับเข้านิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2565 คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา**

นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา
คุณภาพนิสิต ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติ (ร่าง) คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการรับเข้านิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2565 คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 4.2.1)

มติที่ประชุม : อนุมัติ

**4.2.2 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการ
ทดสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive Test) นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา
2564 รอบที่ 1**

นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา
คุณภาพนิสิต ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการ
ทดสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive Test) นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2564
รอบที่ 1 โดยหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้รวบ
ยอด (Comprehensive Test) สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 เมื่อวันที่
19 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และได้ดำเนินการประมวลผลการสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบประกอบ
วาระที่ 4.2.2)

มติที่ประชุม : อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 4.3 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต เสนอเพื่อพิจารณา

4.3.1 ขอความอนุเคราะห์นิสิตคณะแพทยศาสตร์ สาขาแพทย์ และสาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ชั้นปี ที่ 2 และชั้นปีที่ 3 จิตอาสา ช่วยงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2562

นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพนิสิต ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณา เนื่องด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา มีอัตรากำลังบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ไปปฏิบัติงานไม่เพียงพอในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2562 ในวันที่ 14-16 กุมภาพันธ์ 2565 จึงขอความอนุเคราะห์นิสิตคณะแพทยศาสตร์ สาขาแพทย์ และสาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ชั้นปี ที่ 2 และชั้นปีที่ 3 จิตอาสา ช่วยงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2562 โดยมีหน้าที่ ในการคัดกรองตรวจหาเชื้อโควิด -19 และปฐมพยาบาล ณ หอประชุมพญางำเมืองมหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 4.3.1)

มติที่ประชุม : อนุมัติ มอบฝ่ายกิจการนิสิต ประสานงานกับนายกลโมสรนิสิต เพื่อหานิสิตช่วยงานดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4.4 ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.5 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ เสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องอื่น ๆ

5.1.1 สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์

แพทย์หญิงกิตติยา ไทยธวัช รองคณบดีฝ่ายบริการทางการแพทย์ ขอเสนอในที่ประชุมพิจารณา เรื่อง สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ โดยขอเปลี่ยนประธานหลักสูตรจากเดิม คือ นายแพทย์พีรณัฐ พลวิศา ขอเปลี่ยนเป็น แพทย์หญิงกิตติยา ไทยธวัช

มติที่ประชุม : อนุมัติ

ประธานที่ประชุมนัดประชุมครั้งต่อไปในวันพฤหัสบดีที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี ชั้น 2 โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยพะเยา ต่อจากนั้นประธานได้กล่าวขอบคุณกรรมการที่เข้าประชุมและกล่าวปิดประชุม

ปิดการประชุม เวลา 12.30 น.



(นายศรีณยู พิชัยยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายพิทักษ์ ตันนันทา)

ผู้ช่วยบันทึกการประชุม



(นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.2.1



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๑๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๔๓๓/๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงให้บรรจุและแต่งตั้ง นางสาวทัศนีย์ ศรีโพธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลัพ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.2.2



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๘๒๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การบริหารงานภายในคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๗ วรรคสาม ข้อ ๑๐ วรรคสอง และข้อ ๑๔ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์ สิ้นค้างาม เป็น ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จนกว่าจะมีคำสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.3.1



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ งานการเงินและบัญชี โทร 7020 โทรสาร 0 5446 6759

ที่ อว 7332.01/01๘๒

วันที่ 25 มกราคม 2565

เรื่อง ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ งบประมาณรายจ่าย
คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการภายในคณะแพทยศาสตร์ ดังนี้

รับจัดสรรงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน 2,503,920.00 บาท

รับโอนเงินอุดหนุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม จำนวนเงิน 169,292.00 บาท

**รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,673,212.00 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสามพัน
สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)**

ส่วนงานการเงินและบัญชี ขอรายงานการใช้จ่ายงบประมาณคณะแพทยศาสตร์
ประจำเดือนธันวาคม 2564 ปีงบประมาณ 2565 งบประมาณใช้ไป เป็นจำนวนเงิน 450,316.68 บาท
(สี่แสนห้าหมื่นสามร้อยสิบหกบาทหกสิบแปดสตางค์) มูลค่าใบสั่งซื้อ(ผูกพัน) เป็นจำนวนเงิน
487,950.02 บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทสองสตางค์) **สรุปงบประมาณ
คงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,734,945.30 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสน
สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบสตางค์)** ตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์


ขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.ขอบคุณ

SP
25/1/65

๑๖
25/1/65


(นางสาวชลิตา ยั่งยืน)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ทราบ ขอความเห็นชอบ
 คณบดี

25 ม.ค. 2565

แบบรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ งบประมาณรายจ่ายประจำคณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประจำเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ (1)	งบประมาณตั้งต้น (2)	งบประมาณ โอนย้าย (3)	ใบสั่งซื้อ (4)	ใช้ไป (5)	รวมใบสั่งซื้อและ ใช้ไป (6 = 4+5)	งบประมาณคงเหลือ (7 = 1 -6)
ค่าสาธารณูปโภค	-	54,000.00	- 54,000.00	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	601,000.00	667,000.00	- 66,000.00	-	211,400.00	211,400.00	389,600.00
ค่าใช้สอย	1,324,567.00	1,192,067.00	132,500.00	396,600.02	186,616.68	583,216.70	741,350.30
ค่าวัสดุ	90,853.00	90,853.00	-	-	-	-	90,853.00
อุดหนุนการจัดการศึกษา	656,792.00	500,000.00	156,792.00	91,350.00	52,300.00	143,650.00	513,142.00
รวม	2,673,212.00	2,503,920.00	169,292.00	487,950.02	450,316.68	938,266.70	1,734,945.30

ผู้รายงาน.....

(นางสาวชลิตา ยงยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่.....

ผู้ตรวจ.....

(นายแพทย์วิสุชล ชัยชาญ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่.....

ทราบ.....

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
2565	22000C	2.2	ค่าเช่าอุปกรณ์	652200002	ค่าโทรศัพท์	0.00	0.00	48,000.00	-48,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2565	22000C	2.2	ค่าเช่าอุปกรณ์	652200005	ค่าโทรศัพท์	0.00	0.00	6,000.00	-6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						0.00	0.00	54,000.00	-54,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
2565	21010C	2.1.1	ค่าตอบแทน	652101004	ค่าตอบแทนการลง	55,000.00	0.00	55,000.00	0.00	3,400.00	0.00	0.00	51,600.00
2565	21010C	2.1.1	ค่าตอบแทน	652101009	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาพัก	2,000.00	0.00	12,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
2565	21010C	2.1.1	ค่าตอบแทน	652101010	เงินประจำตำแหน่ง	544,000.00	0.00	600,000.00	-56,000.00	208,000.00	0.00	0.00	336,000.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102001	ค่าใช้สอยเครื่องใช้ส่วนตัว	12,500.00	0.00	30,000.00	-17,500.00	0.00	0.00	0.00	12,500.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102019	ค่าเช่ารถ	1,027,067.00	0.00	1,027,067.00	0.00	182,066.68	396,600.02	0.00	448,400.30
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102020	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102021	ค่าตอบแทน/ค่าตอบแทนพิเศษ	10,000.00	0.00	40,000.00	-30,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102022	ค่าตอบแทนค่า/ค่าตอบแทนพิเศษ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102027	ค่าตอบแทนพิเศษ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
2565	21020C	2.1.2	ค่าใช้สอย	652102032	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย	35,000.00	0.00	55,000.00	-20,000.00	4,550.00	0.00	0.00	30,450.00
2565	21030C	2.1.3	ค่าใช้สอย	652103003	ค่าใช้สอยพิเศษ	90,853.00	0.00	90,853.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,853.00
						2,016,420.00	0.00	1,949,920.00	66,500.00	398,016.68	396,600.02	0.00	1,221,803.30

งบดุล

งบดุล

งบดุล

งบดุล

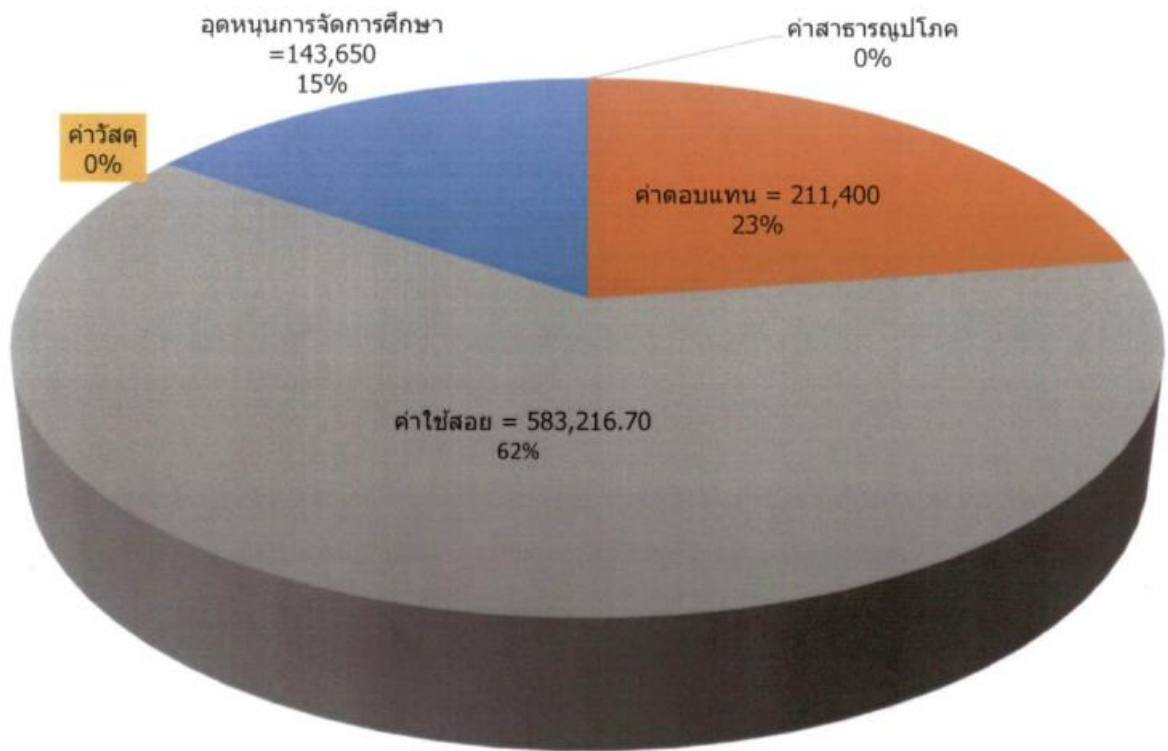
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล		
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101159	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101160	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101161	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	110,000.00	0.00	110,000.00	0.00	14,800.00	91,350.00	0.00	3,850.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101162	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101163	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101164	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101165	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101166	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	37,500.00	0.00	50,000.00	-12,500.00	37,500.00	0.00	0.00	0.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101167	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101168	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101169	โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
2565	41010C	4.1.1	งบผูกพัน	654101603	งบผูกพันโครงการพัฒนา	169,292.00	0.00	0.00	169,292.00	0.00	0.00	0.00	169,292.00
						656,792.00	0.00	500,000.00	156,792.00	52,300.00	91,350.00	0.00	513,142.00

งบดุล

งบดุล

งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล
2,673,212.00	0.00	2,503,920.00	169,292.00	450,316.68	487,950.02	0.00	0.00	1,734,945.30			
2,673,212.00	0.00	2,503,920.00	169,292.00	450,316.68	487,950.02	0.00	0.00	1,734,945.30			

รายงานการใช้จ่ายจ่าย ณ วันที่ 4 มกราคม 2565



■ ค่าสาธารณูปโภค ■ ค่าตอบแทน ■ ค่าใช้สอย ■ ค่าวัสดุ ■ อุดหนุนการจัดการศึกษา

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.3.2



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ งานการเงินและบัญชี โทร 7020 โทรสาร 0 5446 6759

ที่ อว 7332.01 / ๐๑ ๘๗

วันที่ 25 มกราคม 2565

เรื่อง ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ เงินรับฝาก -โครงการผลิตแพทย์
เพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำปีเดือนธันวาคม 2564

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณโครงการผลิตแพทย์เพื่อ
ชาวชนบท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์รายละ 300,000 บาท
ต่อคนต่อปี งบประมาณคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น
39,873,189.85 บาท (สามสิบล้านเก้าพันแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบล้านเก้าบาท
แปดสิบล้านห้าสตางค์) และรับจัดสรรปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 จำนวนเงิน 7,884,388.23 บาท
(เจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยแปดสิบล้านห้าสิบลบาทยี่สิบลบาทสตางค์) รวมงบประมาณทั้งสิ้น
47,757,578.08 บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบลบาทแปดสตางค์) นั้น

ส่วนงานการเงินและบัญชี ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ
เงินรับฝาก -โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำปีเดือนธันวาคม 2564
งบประมาณใช้ไป เป็นเงินจำนวน 1,047,149 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบลบาทถ้วน)
มูลค่าใบสั่งซื้อ เป็นเงินจำนวน 1,855,979 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันเก้าร้อย
เจ็ดสิบลบาทถ้วน) สรุปงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน
ทั้งสิ้น 44,854,450.08 บาท (สี่สิบล้านแปดแสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบลบาทแปดสตางค์)
เอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

เรื่อง งบปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ขอขอบคุณ

๑๑-
25/1/๖๕

๑๑

25/1/๖๕

นางสาวชลิตา ยงยิ่ง
นักวิชาการเงินและบัญชี

นาย กวีสิทธิ์

รองอธิการบดี

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕

25 ม.ค. 2565

แบบรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ เงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประจำเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณตั้งต้น	ปรับปรุง	งบประมาณ หลังปรับปรุง	ใบสั่งซื้อ	ใช้ไป	รวมใบสั่งซื้อและใช้ไป	งบประมาณคงเหลือ
ค่าจ้างบุคลากร		1,600,000.00	1,600,000.00		332,220.00	332,220.00	1,267,780.00
ค่าตอบแทน	430,000.00	0.00	430,000.00	-	23,500.00	23,500.00	406,500.00
ค่าใช้สอย	11,620,880.85	1,702,000.00	13,322,880.85	546,564.00	535,369.00	1,081,933.00	12,240,947.85
ค่าวัสดุ	1,193,309.00	0.00	1,193,309.00	-	-	-	1,193,309.00
ค่าสาธารณูปโภค	1,940,000.00	345,000.00	2,285,000.00		-	-	2,285,000.00
ครุภัณฑ์	15,939,000.00	3,647,000.00	12,292,000.00	810,521.00	41,000.00	851,521.00	11,440,479.00
อุดหนุนการจัดการศึกษา	8,750,000.00	0.00	8,750,000.00	498,894.00	115,060.00	613,954.00	8,136,046.00
ปีการศึกษา 2564/1 อื่นๆ	7,884,388.23		7,884,388.23		-	-	7,884,388.23
รวม	47,757,578.08	7,294,000.00	47,757,578.08	1,855,979.00	1,047,149.00	2,903,128.00	44,854,450.08

ผู้รายงาน.....
 (นางสาวชลิตา ยงยิ่ง)
 นักวิชาการเงินและบัญชี
 วันที่ ๒1 ธันวาคม ๒๕๖๕

ผู้ตรวจ.....
 (นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 วันที่.....

ทราบ.....
 (ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)
 คณบดีคณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2561 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

หน้า 1
21/1/2022
11:09:23

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000

หน่วยงาน: 10200600 คณะแพทยศาสตร์

แผนงาน: 90000

กลุ่มเงินต้นทาง (ปีครูเงินต้นทาง)

รหัสงบประมาณหลัก: 900000

ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: เงินต้นทาง

รูปแบบจำ

ลงงบฯ รหัสงบฯ

แผนงาน งบฯ ชื่อรหัสงบประมาณ

9000 900000 เงินต้นทาง

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ

90162001 เงินต้นทาง

จำนวนงบประมาณ

16,693,134.54

เงินต้นทางงบประมาณ

0.00

งบประมาณทั้งสิ้น

240.00

โอนเข้าชอชงบประมาณ

16,692,894.54

ยอดเงินรับ

7,685,250.58

มูลค่าไม่ส่งคืน

101,521.00

มูลค่าไม่ขอคืน

0.00

คืนเงิน

0.00

ยอดเงินที่เหลือ

8,906,362.96

แผนงาน: 90000

16,693,134.54

0.00

240.00

16,692,894.54

7,685,250.58

101,521.00

0.00

0.00

8,906,362.96

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000

16,693,134.54

0.00

240.00

16,692,894.54

7,685,250.58

101,521.00

0.00

0.00

8,906,362.96

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2560 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

หน้า 1
21/1/2022
11:06:28

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000

หน่วยงาน: 10200600 คณะแพทยศาสตร์

แผนงาน: 90000

กลุ่มเงินต้นทาง (ปีครูเงินต้นทาง)

รหัสงบประมาณหลัก: 900000

ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: เงินต้นทาง

รูปแบบจำ

ลงงบฯ รหัสงบฯ

แผนงาน งบฯ ชื่อรหัสงบประมาณ

9000 900000 เงินต้นทาง

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ

90158007 เงินต้นทาง

จำนวนงบประมาณ

27,271,815.40

เงินต้นทางงบประมาณ

0.00

งบประมาณทั้งสิ้น

0.00

โอนเข้าชอชงบประมาณ

27,271,815.40

ยอดเงินรับ

22,476,623.15

มูลค่าไม่ส่งคืน

0.00

มูลค่าไม่ขอคืน

0.00

คืนเงิน

0.00

ยอดเงินที่เหลือ

4,795,192.25

แผนงาน: 90000

27,271,815.40

0.00

0.00

27,271,815.40

22,476,623.15

0.00

0.00

0.00

4,795,192.25

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000

27,271,815.40

0.00

0.00

27,271,815.40

22,476,623.15

0.00

0.00

0.00

4,795,192.25

Ch Ch.
นางสาวชลิตา ขงยั้ง
นักวิชาการเงินและบัญชี

มหาวิทยาลัยพะเยา

งบประมาณผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

หน้า 1
21/1/2022
11:03:33

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000
 หมายเลข: 10200600 คณะแพทยศาสตร์ แผนงาน: 90000 กลุ่มเงินคงเหลือ (บัญชีเงินคงเหลือ)
 รหัสงบประมาณหลัก: 900000 ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: เงินคงเหลือ

รูปแบบจำลอง	งบประมา	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบผูกพันงบประมาณ	งบประมาณสิ้นปี	โอนเข้างบประมาณ	ยอดเงินคง	มูลค่าใบเสร็จ	มูลค่าใบขอรับ	คืนเงิน	ยอดเงินคงเหลือ
9000	900000	เงินคงเหลือ	99665004	เงินคงเหลือ - มหาวิทยาลัยพะเยา	7,884,388.23	0.00	0.00	7,884,388.23	0.00	0.00	0.00	0.00	7,884,388.23
					7,884,388.23	0.00	0.00	7,884,388.23	0.00	0.00	0.00	0.00	7,884,388.23
แผนงาน: 90000					7,884,388.23	0.00	0.00	7,884,388.23	0.00	0.00	0.00	0.00	7,884,388.23
รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000					7,884,388.23	0.00	0.00	7,884,388.23	0.00	0.00	0.00	0.00	7,884,388.23

มหาวิทยาลัยพะเยา

งบประมาณผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2563 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

หน้า 1
21/1/2022
13:14:02

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000
 หมายเลข: 10200600 คณะแพทยศาสตร์ แผนงาน: 90000 กลุ่มเงินคงเหลือ (บัญชีเงินคงเหลือ)
 รหัสงบประมาณหลัก: 900000 ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: เงินคงเหลือ

รูปแบบจำลอง	งบประมา	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบผูกพันงบประมาณ	งบประมาณสิ้นปี	โอนเข้างบประมาณ	ยอดเงินคง	มูลค่าใบเสร็จ	มูลค่าใบขอรับ	คืนเงิน	ยอดเงินคงเหลือ
9000	900000	เงินคงเหลือ	99664001	เงินคงเหลือ - มหาวิทยาลัยพะเยา	16,272,035.28	0.00	0.00	16,272,035.28	1,138,152.44	1,213,548.00	0.00	0.00	13,920,334.84
					16,272,035.28	0.00	0.00	16,272,035.28	1,138,152.44	1,213,548.00	0.00	0.00	13,920,334.84
แผนงาน: 90000					16,272,035.28	0.00	0.00	16,272,035.28	1,138,152.44	1,213,548.00	0.00	0.00	13,920,334.84
รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000					16,272,035.28	0.00	0.00	16,272,035.28	1,138,152.44	1,213,548.00	0.00	0.00	13,920,334.84

มหาวิทยาลัยพะเยา

งบประมาณผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2562 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

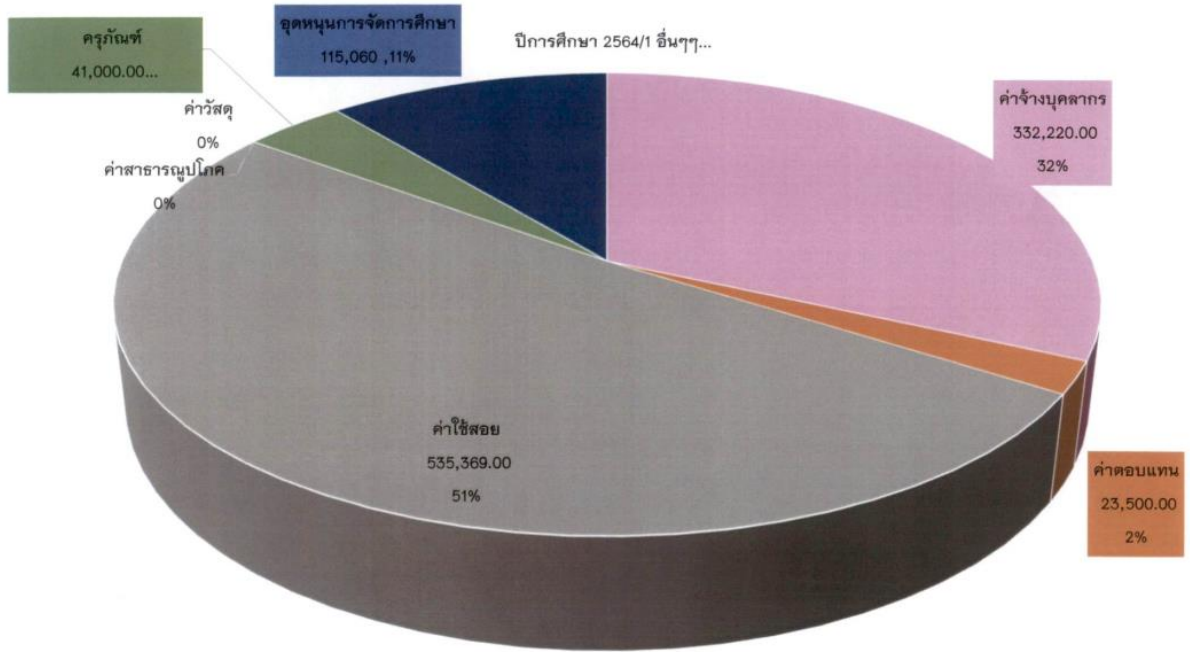
หน้า 1
21/1/2022
11:05:26

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000
 หมายเลข: 10200600 คณะแพทยศาสตร์ แผนงาน: 90000 กลุ่มเงินคงเหลือ (บัญชีเงินคงเหลือ)
 รหัสงบประมาณหลัก: 900000 ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: เงินคงเหลือ

รูปแบบจำลอง	งบประมา	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบผูกพันงบประมาณ	งบประมาณสิ้นปี	โอนเข้างบประมาณ	ยอดเงินคง	มูลค่าใบเสร็จ	มูลค่าใบขอรับ	คืนเงิน	ยอดเงินคงเหลือ
9000	900000	เงินคงเหลือ	99663001	เงินคงเหลือ - มหาวิทยาลัยพะเยา	16,465,077.45	0.00	25,289.22	16,439,788.23	5,296,915.65	1,819,990.00	0.00	0.00	9,348,171.80
					16,465,077.45	0.00	25,289.22	16,439,788.23	5,296,915.65	1,819,990.00	0.00	0.00	9,348,171.80
แผนงาน: 90000					16,465,077.45	0.00	25,289.22	16,439,788.23	5,296,915.65	1,819,990.00	0.00	0.00	9,348,171.80
รูปแบบจำลองงบประมาณ: 9000					16,465,077.45	0.00	25,289.22	16,439,788.23	5,296,915.65	1,819,990.00	0.00	0.00	9,348,171.80

นางสาวชลิตา ยงยิ่ง
 นางสาวชลิตา ยงยิ่ง
 นักวิชาการเงินและบัญชี

รายงานการใช้จ่ายประจำเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565



เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.3.3



รายงานการประชุมฝ่ายบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565

วันอังคาร ที่ 25 มกราคม 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

.....
รายนามผู้เข้าร่วมประชุมที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมคณะแพทยศาสตร์

1. นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
2. นายชลวัชร ชัยชาญ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาคุณภาพองค์กร
3. นายศรัณยู พิชัยยา	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
4. นายพิทักษ์ ตันนันทา	รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป
5. นายณัฐพงษ์ กีพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นางสาวชลิตา ยงยิ่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
7. นางสาวชไมพร ใหม่ไชยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
8. นางสาวนางสาวณิรัชดา วันมहाชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9. นางสาวปารดา เครืออรุณรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
10. นางสาวปิยะฉัตร พิชัยยา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
11. นางสาวภัทราพร ชาญวณังกูร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม

1. นายแพทย์วรกันต์ วรธำรงผไท	อาจารย์
2. นายแพทย์ธนู ตั้งศรีเจริญ	อาจารย์
3. แพทย์หญิงกานต์จิรา ทิตยส์สีแสง	อาจารย์

เริ่มประชุมเวลา 13.50 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1.1 แจ้งผลการตรวจประเมินหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์

มาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ (WFME) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จากสถาบัน
รับรองมาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ และข้อที่ต้องแก้ไขฝ่ายบริหาร

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ เรื่อง ผลการตรวจประเมินหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาแพทยศาสตร์ (WFME) ข้อ ม. ไม่ผ่านทั้งหมด 7 ข้อ ของฝ่ายบริหาร 1 ข้อ เรื่อง บุคลากร ให้ดำเนินการแก้ไขการติดตามการอบรมของอาจารย์คณะแพทยศาสตร์ อาจต้องใช้แบบฟอร์มเดียวกันทั้ง ของอาจารย์และบุคลากรคณะแพทย์ ฯ ส่งหลักฐานอีกครั้งไม่เกิน วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 และนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ในคราวต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2565 ในวันอังคาร ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

นางสาวปิยะฉัตร พิชัยยา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2565 ในวันอังคาร ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

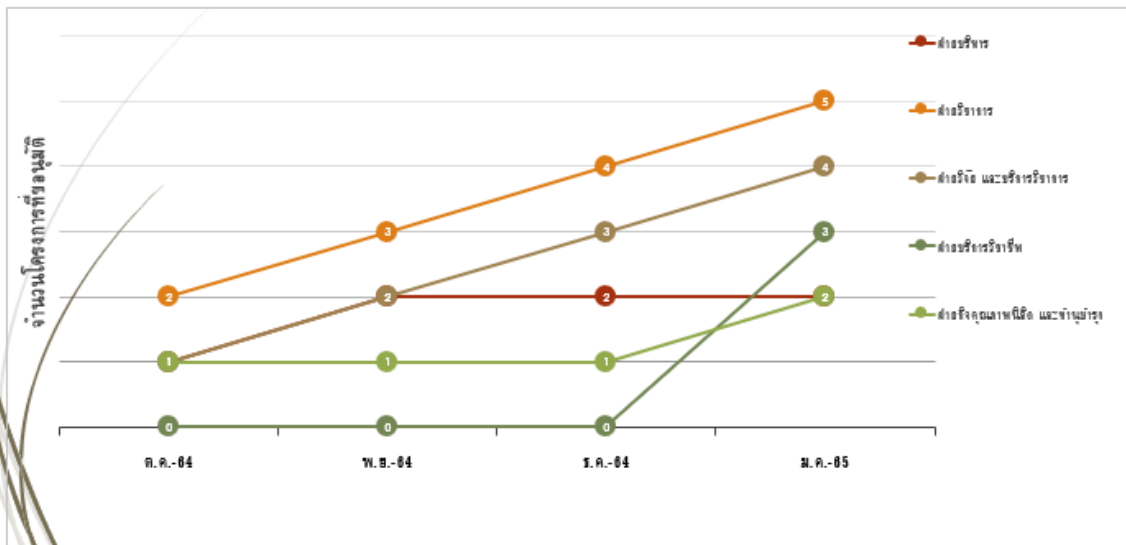
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 งานนโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

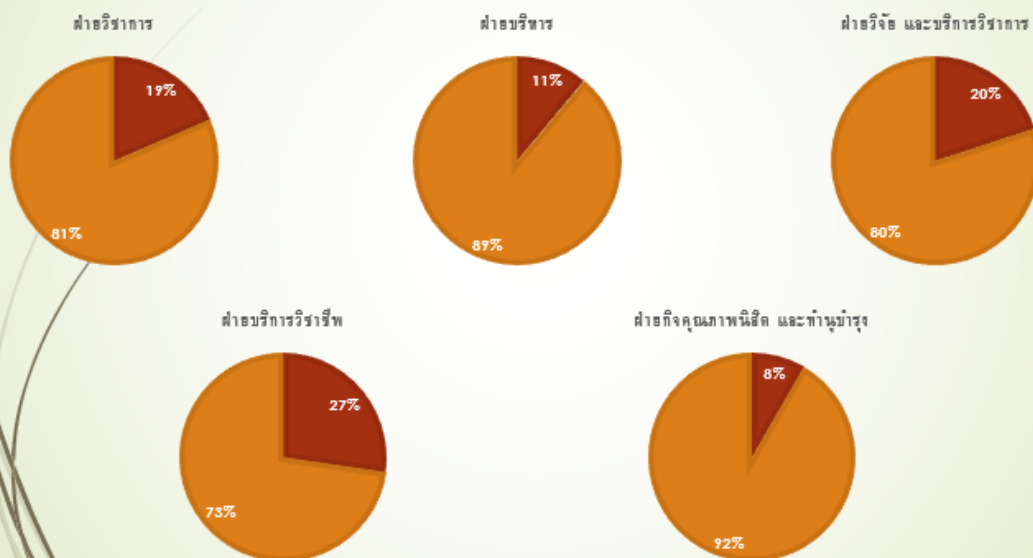
1.3.1 รายงานผลการดำเนินงานนโยบายและแผนประจำเดือน

นายณัฐพงษ์ กีพงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ต่อที่ประชุมฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

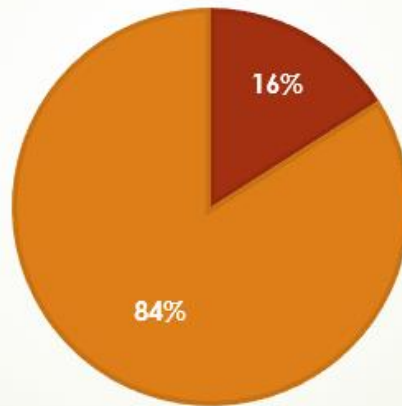


ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565



ความก้าวหน้าการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

ภาพรวมทั้งหมด



1. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย

ดังนี้

- ฝ่ายบริหาร ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ
- ฝ่ายวิชาการ มีโครงการจำนวน 5 โครงการ
- ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ขออนุมัติโครงการจำนวน 4 โครงการ
โครงการที่ 4 คือ โครงการบ่มเพาะงานประจำสู่งานวิจัย (R2R) จัด
โครงการเป็นเวลา 3 วัน
- ฝ่ายบริการวิชาชีพ (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา) ขออนุมัติโครงการ
จำนวน 3 โครงการ
- ฝ่ายคุณภาพนิสิต และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
2 โครงการ

โครงการฝ่ายบริหาร

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	สถานะโครงการ
1	โครงการสัมมนาฝึกอบรมการวางแผนกลยุทธ์และการเขียนโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ	50,000.00	อ.ชลวัชร	ดำเนินการแล้ว
2	โครงการเตรียมความพร้อมการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ Education Criteria for Performance: EdPEX ปีงบประมาณ 2565	50,000.00	อ.กานต์จิรา	ดำเนินการแล้ว

โครงการฝ่ายวิชาการ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	สถานะโครงการ
1	โครงการเตรียมความพร้อมสอบ National license	500,000.00	อ.เทัญนิภัทร	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	โครงการจัดสอบ Comprehensive test ประจำปี 2564	300,000.00	อ.เพชรภรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ตามเกณฑ์มาตรฐาน WFME ปีการศึกษา 2564	400,000.00	อ.สรวิศ	ดำเนินการแล้ว
4	โครงการนิเทศงานและติดตามนิสิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ (ฝึก 2) รหัส 61 ปีการศึกษา 2564	50,000.00	อภิลักษณ์	ดำเนินการแล้ว
5	โครงการอบรมนิสิตแพทย์อาชีวศึกษา	50,000.00	อ.ชญ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

โครงการฝ่ายวิจัย

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	สถานะโครงการ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวิชาการสำหรับแพทย์เพิ่มทุนทักษะ	350,000.00	อ.สรวิศ	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
2	โครงการทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์	945,000.00	อ.ลภัสกรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
3	โครงการแนวทางการเขียนข้อเสนองานวิจัยและบทความวิชาการทางการแพทย์	350,000.00	อ.ลภัสกรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
4	โครงการปฐมนิเทศงานประจำสู่งานวิจัย (R2R)	220,000.00	นริศรา	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

โครงการฝ่ายบริการวิชาชีพ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	สถานะโครงการ
1	โครงการติดตามเยี่ยมบ้านและมีระบบการดูแลต่อเมื่ออยู่ที่ดีในชุมชน	10,000.00	อ.สรวิศ	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
2	โครงการอบรมให้ความรู้และทักษะการดูแลสุขภาพในชุมชน	30,000.00	อ.สรวิศ	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
3	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในโรงพยาบาล	400,000.00	อ.วรัญญา	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

โครงการฝ่ายคุณภาพนิสิต และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

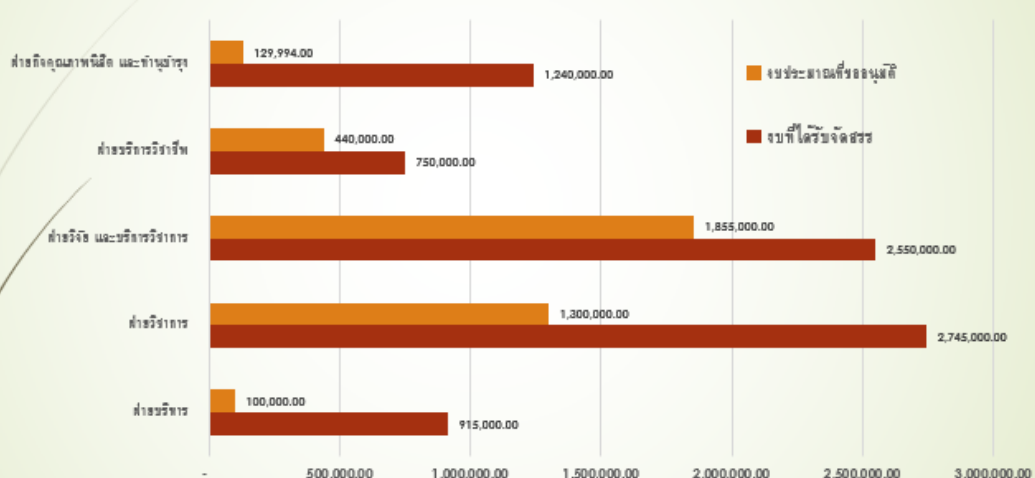
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	สถานะโครงการ
1	โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนิสิต ภาคเหนือที่ 2/2564	30,000.00	อ.สุภาวิวัฒน์	ดำเนินโครงการแล้ว
2	โครงการผูกธำมรงค์ร้อยสายสัมพันธ์พี่น้อง	99,994.00	อ.วิภาสสินี	ดำเนินโครงการแล้ว

นายแพทย์วุฒสุล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวให้ ฝ่ายนโยบายและแผนควร ปรับแผนภูมิรายงานก้าวหน้าการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการใหม่ และนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ในคราวต่อไป

2. งบประมาณโครงการที่แต่ละฝ่ายขออนุมัติ

นายณัฐพงษ์ กิ่งพงษ์ แจ้งในที่ประชุมทราบ เรื่อง รายละเอียดงบประมาณโครงการที่แต่ละ ฝ่ายขออนุมัติ

งบประมาณโครงการที่แต่ละฝ่ายขออนุมัติ



นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวขอให้ฝ่ายนโยบายและแผนแก้ไขกราฟแผนภูมิแท่ง เพื่อให้สัดส่วนจำนวนเงินที่ขออนุมัติโครงการเสร็จแล้ว และจำนวนเงินคงเหลือของแต่ละฝ่าย เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น

3. ปฏิทินการดำเนินงาน ITA มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2565

ปฏิทินการดำเนินงาน ITA มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2565

เดือน	ระดับมหาวิทยาลัย	ระดับคณะ/วิทยาลัย/กอง/ศูนย์/หน่วย
มกราคม – กุมภาพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศ ธรรมศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ ITA ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน (1 ม.ค. 65 - 28 ก.พ. 65) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าระบบ ITAS (1 ม.ค.65 - 28 ก.พ. 65) จัดประชุมเครือข่าย ITA เพื่อเตรียมข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าระบบ UP-ITA (13 ม.ค.65 - 31 ม.ค. 65) หน่วยงานเครือข่ายการประเมิน UP-ITA เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบ UP-ITA พร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูลของหน่วยงาน (1 ก.พ. 65 -18 มี.ค. 65)
มีนาคม	<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ ITA ภายในมหาวิทยาลัย ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT เข้าระบบ ITAS พร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล (1 มี.ค 65 - 30 เม.ย. 65) 	<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ ITA ภายในหน่วยงาน คณะ/หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าประเมินในระบบ UP-ITA ฝึกอบรม (1 ก.พ. 65 - 18 มี.ค. 65) (ชักชวนก่อนการประเมิน ITAS ของ ปชช.)
เมษายน	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบข้อมูล OIT ในระบบ ITAS (1 เม.ย. 65 - 30 เม.ย. 65) นำเสนอข้อมูล OIT แก่ผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบและนำลงในระบบ ITAS (ก่อน 30 เม.ย. 65) คณะ/หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าประเมินในระบบ (1 เม.ย. 65 - 31 พ.ค. 65) 	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบผลคะแนน ITA ของคณะ/วิทยาลัย/กอง/ศูนย์/หน่วย (7 เม.ย. 65) คณะ/หน่วยงาน กระตุ้นการประชาสัมพันธ์กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าประเมินในระบบ ITAS ผ่าน URL หรือ QR code ของระบบ ปชช. ฝึกอบรม (1 เม.ย. 65 - 31 พ.ค. 65)
พฤษภาคม	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศผล มอบรางวัล คณะ/หน่วยงานที่ได้รับผลการประเมิน ITA ระดับมหาวิทยาลัย (7 เม.ย. 65) คณะ/หน่วยงาน กระตุ้นการประชาสัมพันธ์กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าประเมินในระบบฝึกอบรมในเว็บไซด์ https://itas.nacc.go.th/ (1 เม.ย. 65 - 31 พ.ค. 65) 	<ul style="list-style-type: none"> คณะ/หน่วยงาน กระตุ้นการประชาสัมพันธ์กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) เข้าประเมินในระบบ ITAS ผ่าน URL หรือ QR code ของระบบ ปชช. ฝึกอบรม (1 เม.ย. 65 - 31 พ.ค. 65) คณะ/หน่วยงาน ใต้ลงสถานะข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อรอรับการประเมินจากคณะกรรมการ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. 65 - 30 มิ.ย.65 หากมีการปรับเปลี่ยนข้อมูลบนเว็บไซต์แจ้งถึงกองแผนงานทุกครั้ง

นายณัฐพงษ์ กีพงษ์ แจ้งในที่ประชุมทราบ ณ ตอนนีสามารถเริ่มการประเมินงาน ITA มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

1. ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน โดยเข้าระบบ UP-TIA เพื่อประเมินระดับคณะและระดับหน่วยงาน หากประเมินเสร็จแล้ว สามารถเข้าไปประเมินระดับของคณะและระดับหน่วยงานอื่นได้
2. ส่วน OTI การประเมินข้อมูลทางเว็บไซต์ เริ่มเดือนมีนาคม 2565 และเดือนพฤษภาคม ประกาศผล มอบรางวัล คณะ/หน่วยงานที่ได้รับผลการประเมิน TIA ระดับมหาวิทยาลัย

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวในที่ประชุม เรื่องการเก็บตัวชี้วัดมีความล่าช้า และมอบหมายให้นายศรัณยู พิชัยยา รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะแพทยศาสตร์ เร่งแก้ปัญหาการเก็บตัวชี้วัด เนื่องจากต้องเอาเข้าที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ฯ ทุก 3 เดือน และรอบที่ 2 (6เดือน) เพื่อปรับแผนกลยุทธ์

4. รายงานประจำปี 2564 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศได้ปรับปรุงแบบใหม่ ซึ่งขาดสารคณบดี และจะขอให้คณบดีเขียนสารคณบดี หากแล้วเสร็จ จะดำเนินการอัปโหลดลงเว็บไซต์ของคณะ ฯ ([เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.3.1](#))

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 งานบุคลากร (HR) แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.4.1 รายงานผลการดำเนินงานบุคลากรประจำเดือน

นายพิทักษ์ ตันนันทา รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป รายงานผลการดำเนินงานบุคลากรประจำเดือนต่อที่ประชุมฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.4.1)ดังต่อไปนี้

1. สรุปงานบุคคลประจำเดือน ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

นายพิทักษ์ ตันนันทา แจ้งในที่ประชุมทราบ จำนวนอัตรากำลังปัจจุบัน มีทั้งหมด 76 คน แบ่งเป็น สายวิชาการ 37 คน รับอาจารย์สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ 1 อัตราและสายสนับสนุน 39 คน (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.4.1)

2. สรุปกรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ 2565

นายพิทักษ์ ตันนันทา แจ้งในที่ประชุมทราบ เรื่อง กรอบอัตรากำลังคงเหลือปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

1. อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2565

– อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ (หลักสูตรแพทย์) มีจำนวน 3 อัตรา ซึ่งเป็นอัตรากำลังเดิมของบุคลากรที่ลาออกได้แก่

1. แพทย์หญิงรติภรณ์
2. แพทย์หญิงมนิสสร
3. แพทย์หญิงศิษญาณิณห์

– อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยสอน (หลักสูตรปฏิบัติการฉุกเฉิน) อัตราที่มีอยู่คงเดิม จำนวน 2 อัตรา

2. อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2564

– อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ชุดใช้ทุน) ปีงบประมาณ 2564 ประกาศรับสมัครจำนวน 10 อัตรา แต่รับมาจำนวน 9 อัตรา คงเหลือ 1 อัตรา

– อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ มีจำนวน 3 อัตรา ซึ่งเป็นอัตรากำลังเดิมของบุคลากรที่ลาออกได้แก่

1. นายแพทย์ศศิรินทร์
2. นายแพทย์มีสิทธิ์
3. นายแพทย์ธนฤต

3. อัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2565

– อัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ชุดใช้ทุน) มีจำนวน 10 อัตรา

นายพิทักษ์ ตันนันทา แจ้งในที่ประชุม เรื่องอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ชุดใช้ทุน) ส่งรายชื่อสอบสัมภาษณ์มีจำนวน 5 ท่าน แต่ที่มาร์คแดงไว้ คือ ส่งใบความแสดงจำนงค์มาที่คณะ ฯ แต่อีก 2 ท่าน ไม่ได้ส่งใบแสดงจำนงค์มาที่คณะ ฯ

- สรุปอัตรากำลังคงเหลือบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ มีจำนวน 3 อัตรา

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวมอบหมายให้ฝ่ายบุคลากร สอบถามไปทางกองการเจ้าหน้าที่ เรื่อง อัตรากำลัง 4 อัตรา ยังให้กรอบอยู่หรือไม่ และวันสอบสัมภาษณ์ หากยังไม่ได้คำตอบ จะทำหนังสือไปสอบถามทางกองการเจ้าหน้าที่ แล้วนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุม คณะกรรมการคณะ ฯ ในคราวต่อไป

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวในที่ประชุม เรื่อง ตัวชี้วัด ของฝ่ายบุคลากร และ Happinometer ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยามาทำ นำเข้าที่ประชุมฝ่าย บริหารคราวต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 งานพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.5.1 รายงานผลการดำเนินงานพัสดุประจำเดือน

นางสาวปราดา เครืออรุณรัตน์ งานพัสดุ รายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน

รายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา	จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี	ขั้นตอนดำเนินงาน
1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน (โต๊ะ,เก้าอี้)	4 รายการ	397,300.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ส่งเบิกกองคลัง
2	ทีวีสำหรับห้องเรียน	1 รายการ	149,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	อยู่ระหว่างขั้นตอนออกเลขครุภัณฑ์
3	ทุนช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR แบบครึ่งตัว) จำนวน 10 ตัว	1 รายการ	150,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ส่งเบิกกองคลัง
4	ชุดถ่ายภาพดิจิทัลความละเอียดสูงพร้อมโปรแกรมวิเคราะห์ภาพ	1 รายการ	410,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	อยู่ระหว่างขั้นตอนออกเลขครุภัณฑ์
5	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตจำนวน 50 เครื่อง)	1 รายการ	850,000.00	วิธี e-bidding	อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติการจัดซื้อ
6	เครื่องทำบัตรนิสิตและบุคลากร คณะแพทยศาสตร์	1 รายการ	300,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติการจัดซื้อ
7	ฐานข้อมูล Up to date	1 รายการ	1,000,000.00	วิธี e-bidding	อยู่ระหว่างพิจารณาต่อสัญญา
8	ฐานข้อมูล Access Medicine	1 รายการ	500,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	อยู่ระหว่างพิจารณาต่อสัญญา

นายแพทย์วสุชล ชัยชาญ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กล่าวในที่ประชุม เรื่อง งานพัสดุนำ พิมพ์เขียวตึกอาคาร การจัดซื้อจัดจ้าง นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ในคราวต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.6 งานงานการเงินแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.6.1 รายงานงบประมาณคงเหลือประจำเดือน

1. รายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ งบประมาณรายจ่าย คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564 (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.6.1)

นางสาวชลิตา ยงยิ่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานความคืบหน้างบประมาณ คณะแพทยศาสตร์ เดือนธันวาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ 2565 ทางคณะฯ ได้รับเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายจากมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวนทั้งสิ้น 2,503,920 บาท รับโอนเงินอุดหนุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม จำนวนทั้งสิ้น 169,292 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 2,673,212 บาท (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.6.1)

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณคณะแพทยศาสตร์ประจำเดือนธันวาคม 2564 ปีงบประมาณ 2565 งบประมาณที่ใช้ไป เป็นจำนวน 450,316.68 บาท มูลค่าใบสั่งซื้อ (ผูกพัน) เป็นจำนวนเงิน 487,950.02 บาท (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.6.1) ดังต่อไปนี้

- ค่าสาธารณูปโภค	-	บาท
- ค่าตอบแทน	211,400	บาท
- ค่าใช้สอย	186,616.68	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท
- อุดหนุนการจัดการศึกษา	52,300	บาท
รวม	450,316.68	บาท

สรุปงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,734,945.30 บาท

2. งบประมาณคงเหลือคณะแพทยศาสตร์ (CPIRD) เดือนธันวาคม 2564

นางสาวชลิตา ยงยิ่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานการใช้จ่าย และงบประมาณคงเหลือเงินรับฝาก - โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564 ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์รายละ 300,000 บาท ต่อคนต่อปี งบประมาณคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 39,873,189.85 บาท และรับจัดสรรปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 จำนวนเงิน 7,884,388.23 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 47,757,578.08 บาท (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.3.1)

รายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ เงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564 งบประมาณที่ใช้ไป เป็นจำนวน 1,047,149 บาท มูลค่าใบสั่งซื้อ เป็นจำนวน 1,855,979 บาท

สรุปงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.6.1) ดังต่อไปนี้

- ค่าจ้างบุคลากร	332,220	บาท
- ค่าตอบแทน	23,500	บาท
- ค่าใช้สอย	535,369	บาท

- ค่าวัสดุ	-	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	-	บาท
- ค่าครุภัณฑ์	41,000	บาท
- อุดหนุนการจัดการศึกษา	115,060	บาท
- ปีการศึกษา 2564/1 อื่นๆ	-	บาท
รวม	1,047,149	บาท

3. รายงานการส่งเบิกเอกสาร เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564

รายงานการส่งเบิกเอกสาร เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564					
		จำนวน (ชุด)	เฉลี่ยร้อยละเรียบร้อย	ระหว่างดำเนินการ	ส่งกองคลัง รอตรวจสอบ
	เอกสารเบิกเงินยืม	34	25	9	
	เอกสารเบิกเงินสำรองจ่าย	87	75		12
	รวม	121	100		
	เอกสารส่งคืนแก้ไขของคลัง	5			

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.7 งานเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.7.1 รายงานผลการดำเนินงานเลขานุการประจำเดือน

นางสาวภัทราพร ชาญวงษ์กร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ) รายงานสรุปยอดการเบิกค่าประชุม การอบรมของอาจารย์ คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ 2565 ประจำเดือน มกราคม 2565

สรุปยอดการเบิกค่าประชุม/อบรม ปีงบประมาณ 2565											
	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	total	
อ.ชลวัชร	5,300	19,183	7,000	3500	3600	0				38,583.00	
อ.กฤษดิน	5,300									5,300.00	
อ.วรกันต์	7,204		8,044							15,248.00	
อ.วสุชล				1,000		39,440				40,440.00	
อ.เพชรพล	1,700									1,700.00	
อ.ลภัสกรณ์	5,300									5,300.00	
อ.กิตติยา	1,500	800	1,500	20,000	10,300	25,000				59,100.00	
อ.กานต์จิรา		5,000	2,000				4,600			11,600.00	
อ.ธนู		1,500				25,000				26,500.00	
อ.สรวิชาติ					20,000	4,600				24,600.00	
อ.ทัศน์ย์						11,100				11,100.00	
อ.มัลลิกา						25,000				25,000.00	
อ.คามิน				14,800						14,800.00	
อ.อชิรญา						31,300				31,300.00	
อ.รัชฎา	1,200									1,200.00	
										311,771.00	20/1/22

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.8 งานประกันคุณภาพองค์กรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.8.1 รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพองค์กรประจำเดือน

นางสาวปิยะฉัตร พิชัยยา งานประกันคุณภาพองค์กร รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น Screening โครงการ EdPEX200 รุ่น 9 จากที่คณะแพทยศาสตร์ได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 ทางสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น Screening คณะแพทยศาสตร์ไม่ผ่านการคัดเลือก (เอกสารแนบประกอบวาระที่ 1.8.1)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.9 งานเทคโนโลยีและสารสนเทศแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.9.1 รายงานผลการดำเนินงานเทคโนโลยีและสารสนเทศประจำเดือน

นางสาวชไมพร ไหมโซชา งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ รายงานความคืบหน้าเรื่อง กล้องถ่ายวิดีโอ พร้อมอุปกรณ์ครบครัน อยู่ในขั้นตอนใบเสนอราคา

นายพิทักษ์ ตันนันทา รักษาการแจ้งในที่ประชุม เรื่อง มติในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการซื้อกล้องถ่ายรูปที่สามารถวิดีโอได้พร้อมอุปกรณ์ถ่ายวิดีโอ

นางสาวชไมพร ไหมโซชา แจ้งในที่ประชุม เรื่อง การติดสัญญาฉบับขโมยห้องสมุด อยู่ในขั้นตอนทางบริษัทจะเขามาดูสถานที่ พร้อมเสนอราคา

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายบริหาร สำนักงานคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564

ตามที่ฝ่ายบริหาร ได้มีการประชุมฝ่ายบริหาร สำนักงานคณะแพทยศาสตร์ 3/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

ไม่มี

ประธานที่ประชุมนัดประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.00 น.
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชมพูพันธ์ทิพย์ ชั้น 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ต่อจากนั้นประธานได้
กล่าวขอบคุณกรรมการที่เข้าประชุมและกล่าวปิดประชุม

ปิดการประชุม เวลา 15.30 น.



(นางสาวปิยะฉัตร พิชัยยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายศรัณยู พิชัยยา)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.4.1



รายงานผลการดำเนินงานบุคลากร
สำนักงานคณะแพทยศาสตร์
ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

1

BOTANICAL COMPREHENSIVE UNIVERSITY



จำนวนอัตรากำลังบุคลากร
สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

2

BOTANICAL COMPREHENSIVE UNIVERSITY

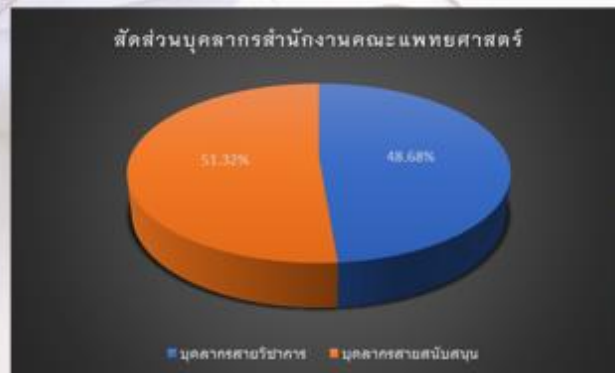
สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

ในเดือนพฤศจิกายน 2564 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น 76 คน แบ่งเป็น บุคลากรสายวิชาการ 37 คน บุคลากรสายบริการ 39 คน

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
	คน	
สายวิชาการ	37	48.68%
สายสนับสนุน	39	51.32%
รวม	76	100%

สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

- แผนภูมิแสดงส่วนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน รวมจำนวนทั้งสิ้น 76 คน



บุคลากรสายวิชาการ

โดยสามารถจำแนกบุคลากรสายวิชาการ เป็น 2 ประเภท ดังนี้

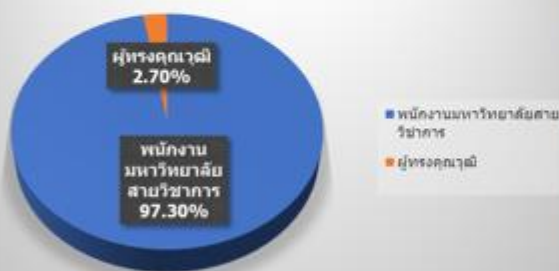
1. พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิ

5

บุคลากรสายวิชาการ

- แผนภูมิแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามประเภทของพนักงาน

อัตราบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 37 คน

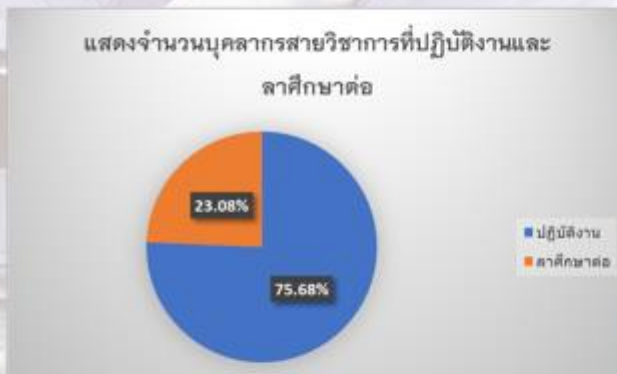


ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
	คน	
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ	36	97.30%
ทรงคุณวุฒิ	1	2.70%
รวม	37	100%

6

บุคลากรสายวิชาการ

- แผนภูมิแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการ ที่ปฏิบัติงาน และลาศึกษาต่อ



บุคลากรสายวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
	คน	
ปฏิบัติงาน	28	75.68%
ศึกษาต่อ	9	23.08%
รวม	37	100%

7

บุคลากรสายสนับสนุน

โดยสามารถจำแนกบุคลากรสายสนับสนุน เป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
2. ลูกจ้างมหาวิทยาลัย
3. ลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์

8

กลุ่มสายงานบุคลากรสายสนับสนุน

โดยสามารถแบ่งกลุ่มสายงานบุคลากรสายสนับสนุน เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มสนับสนุนวิชาการ ประกอบไปด้วย นักวิชาการการศึกษา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิทยาศาสตร์ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการพัสดุ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บุคลากร นักวิจัย พนักงานขับรถยนต์ เป็นต้น
2. กลุ่มวิชาชีพ ประกอบไปด้วย นายแพทย์ พยาบาล เป็นต้น

9

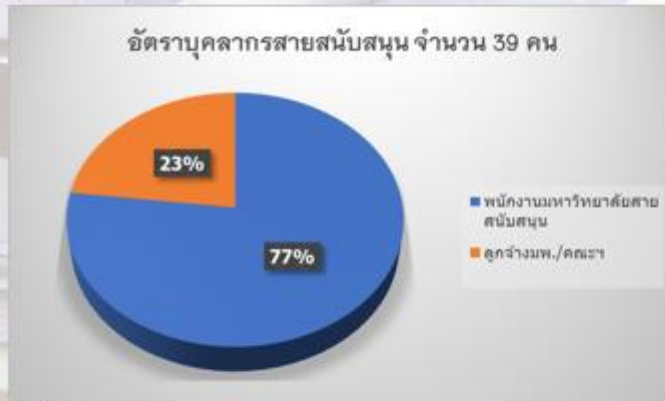
สรุปอัตรากำลังคนคณะแพทยศาสตร์ สายสนับสนุน แบบแยกประเภท

ตำแหน่ง	ประเภทพนักงาน	จำนวน	ลาศึกษาต่อ	ปฏิบัติงานจริง	รวม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	4
	ลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์	3	0	3	
นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย	6	0	6	9
	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	1	0	1	
	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	2	0	2	
นักวิทยาศาสตร์	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	2
	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	1	0	1	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	1
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	1
บุคลากร	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	1
นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	1
พยาบาล	พนักงานมหาวิทยาลัย	1	0	1	1
นายแพทย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	17	8	9	9
นักวิจัย	ลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์	1	0	1	1
พนักงานขับรถยนต์	ลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์	1	0	1	1
รวม		39	8	31	

10

บุคลากรสายสนับสนุน

- แผนภูมิแสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามประเภทของพนักงาน

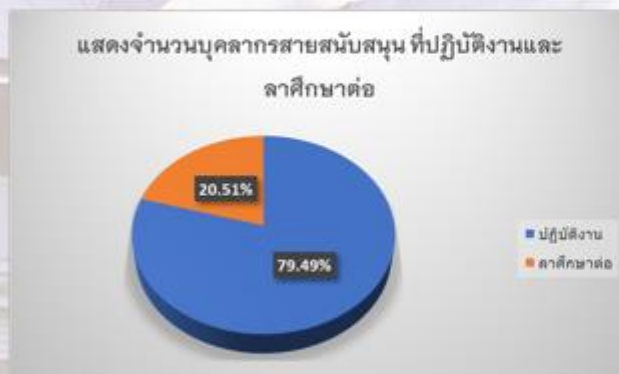


ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
	คน	
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	30	76.92%
ลูกจ้างพ./ลูกจ้างคณาฯ	9	23.08%
รวม	39	100%

11

บุคลากรสายสนับสนุน

- แผนภูมิแสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ที่ปฏิบัติงาน และลาศึกษาต่อ



บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวน	ร้อยละ
	คน	
ปฏิบัติงาน	31	79.49%
ศึกษาต่อ	8	20.51%
รวม	39	100%

12

อัตรากำลังคงเหลือ สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

13

BOTANICAL COMPREHENSIVE UNIVERSITY

สรุปอัตรากำลังคงเหลือ สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

ในเดือนมกราคม 2565 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีอัตรากำลังคงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น 22 อัตรา แบ่งเป็นดังนี้

1. อัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน 5 อัตรา (หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต 3 อัตรา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ 2 อัตรา)
2. อัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 14 อัตรา (อัตราพนักงานสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 4 อัตรา และ อัตราพนักงานสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 10 อัตรา)
3. อัตราลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 7 อัตรา (เงินประมาณเบิกจ่ายจาก Cpird)

14

BOTANICAL COMPREHENSIVE UNIVERSITY

รายงานความก้าวหน้าในการสรรหา บุคลากร

15

อัตราพนักงานสายวิชาการ

อัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน 5 อัตรา โดยแบ่งเป็น
2 หลักสูตรดังนี้

1. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต 3 อัตรา ปัจจุบัน อยู่ในช่วงประกาศ
รับสมัคร จำนวน 2 อัตรา (หมดเขต 4 ก.พ. 65) และอยู่ในขั้นตอนขออนุมัติ
อัตรากำลังทดแทน จำนวน 1 อัตรา (แพทย์หญิงดิษญาณีณัฏ ทวีรัตน์สิทธิ์)
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉิน
การแพทย์ 2 อัตรา ปัจจุบัน อยู่ในช่วงประกาศรับสมัคร (หมดเขต 4 ก.พ. 65)

16

อัตราพนักงานสายสนับสนุน

อัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน 14 อัตรา โดยแบ่งเป็น 2 ปีงบประมาณดังนี้

1. อัตรากำลังที่ได้รับในปีงบประมาณ 2564 คงเหลือ 4 อัตรา ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนจัดทำประกาศใหม่
2. อัตรากำลังที่ได้รับในปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ 10 อัตรา แบ่งเป็น รอสอบสัมภาษณ์ 5 รายชื่อ และอยู่ในช่วงประกาศรับสมัคร เพิ่มเติม (หมดเขต 24 ก.พ. 65)

17

อัตราลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์สายสนับสนุน

อัตราลูกจ้างคณะแพทยศาสตร์สายสนับสนุน จำนวน 7 อัตรา โดยจะรับสมัครในตำแหน่งดังนี้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนตรวจสอบร่างประกาศรับสมัคร

1. ตำแหน่งบุคลากร
2. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
3. ตำแหน่งนโยบายและแผน
4. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ
5. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
6. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
7. ตำแหน่งนักจิตวิทยา

18

ข้อมูลการสรรหา

ปัจจุบัน สำนักงานคณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการรับสมัคร บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยอยู่ในระหว่างสอบสัมภาษณ์ กลับทางมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. บุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (นักศึกษาแพทย์ ผู้ทำสัญญาชดใช้ทุน) จำนวน 5 ราย

19

อัตราการลาออก

20

สรุปอัตรากำลังคงเหลือ สำนักงานคณะแพทยศาสตร์

อัตราการลาออกบุคลากร จำแนกตามสายงาน



21

ปัจจัยและสาเหตุการลาออกของพนักงาน

งานบุคลากรได้ทำการสรุปปัจจัยและสาเหตุการลาออกของพนักงานในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา 3 อันดับดังนี้

1. หหมดสัญญาจ้าง
2. ต้องการศึกษาต่อในทันที
3. กลับไปทำงาน ณ ภูมิลำเนาเดิม

22

สถิติการลาศึกษาต่อ

23

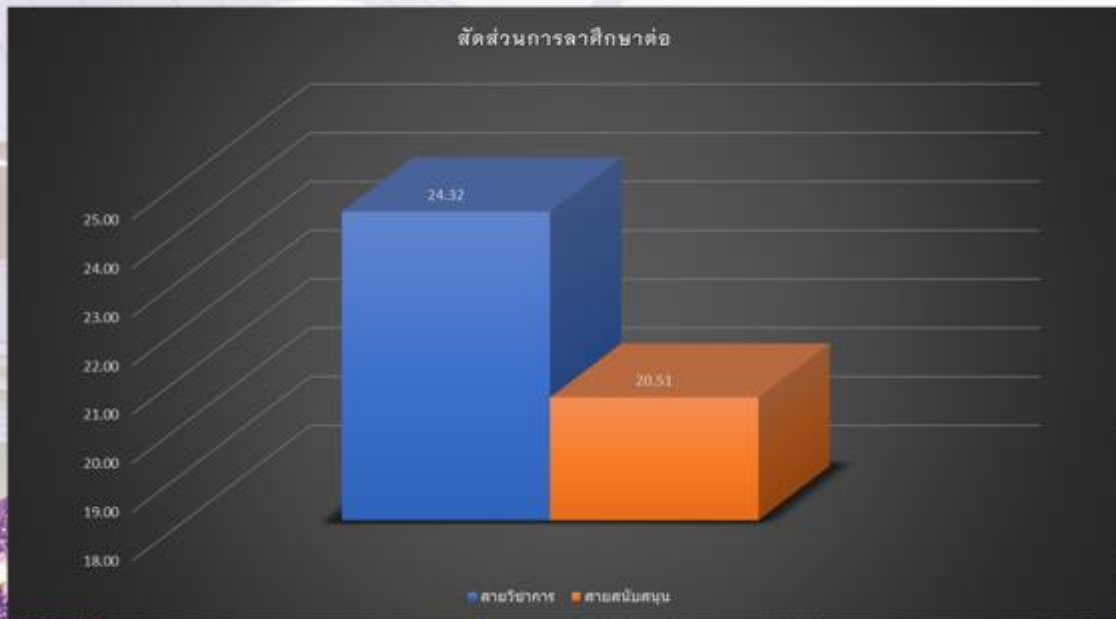
จำนวนบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ

งานบุคลากร ได้ทำการรวบรวมจำนวนบุคลากรที่ยังคงสถานะลาศึกษาต่อทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน รวมทั้งสิ้น 17 คน

1. บุคลากรสายวิชาการ ที่ยังคงสถานะลาศึกษาต่อ มีจำนวนทั้งสิ้น 9 คน
2. บุคลากรสายสนับสนุน ที่ยังคงสถานะลาศึกษาต่อ มีจำนวนทั้งสิ้น 8 คน

24

แผนภูมิแสดงสัดส่วนการลาศึกษาต่อ ข้อมูลวันที่ 1 ม.ค. 2565



25

จำนวนบุคลากรที่จะกลับเข้าปฏิบัติงาน
ในปีงบประมาณ 2565

บุคลากรที่ลาศึกษาต่อทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน จะกลับเข้าปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2565 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 5 คน แบ่งเป็น

1. บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 1 คน
2. บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 4 คน

26



สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ (หลักสูตรแพทย์)

ปีงบประมาณ 2565 3 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
	0	0	3	-
รวมประเภท	0	0	3	
	0			

สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยสอน (หลักสูตรปฏิบัติการฉุกเฉิน)

ปีงบประมาณ 2565 2 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
	0	0	2	-
รวมประเภท	0	0	2	
	0			

สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ชุดใช้ทุน)

ปีงบประมาณ 2564 10 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
นางสาวณภักษ์ พงศบางโพธิ์	0	1	9	-
นายพนนทวัฒน์ วิริยะสกุลธรรม	1	0	8	-
นายพลกฤต คงวิทย์เศรษฐ์	1	0	7	-
นายจิรวงศ์ ศรีสมบูรณ์	1	0	6	-
นายรักษิต กันไพเราะ	1	0	5	-
นางสาวจิตราภรณ์ วงษ์เพิก	0	1	4	-
นายมนัส โชติเจริญรัตน์	1	0	3	-
นายคณัยภัทร วงษ์วรศรีโรจน์	1	0	2	-
นายปริมพัฒน์ อุตระพยอม	1	0	2	-
รวมประเภท	7	2	1	
	9			

สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์

ปีงบประมาณ 2564 3 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	-
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
รวมประเภท	0	0	3	
	0			

สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ชดใช้ทุน)

ปีงบประมาณ 2565 10 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
รศสัมพันธ์	0	0	10	นายคณาฤทธิ์ อภิวัฒน์
รศสัมพันธ์	0	0	10	นางสาวมัทนพร จึงมั่นคง
รศสัมพันธ์	0	0	10	นางสาววรัญชสี เชื้อเมืองพาน
รศสัมพันธ์	0	0	10	นางสาวสุชิตา ภิรมกาญจนศักดิ์
รศสัมพันธ์	0	0	10	นายวีรพันธ์ จันทราษฎร์
	0	0	10	-
	0	0	10	-
	0	0	10	-
	0	0	10	
รวมประเภท	0	0	10	
	0			

สรุปอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนายแพทย์

ปีงบประมาณ 2565 3 อัตรา

เลขหนังสือขออนุมัติอัตรา/ชื่อ - สกุล	ชาย	หญิง	คงเหลือ	หมายเหตุ
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	-
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
	0	0	3	
รวมประเภท	0	0	3	
	0			

เอกสารประกอบวาระที่ 1.6.1



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ งานการเงินและบัญชี โทร 7020 โทรสาร 0 5446 6759

ที่ อว 7332.01 /

วันที่

มกราคม 2565

เรื่อง ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ งบประมาณรายจ่าย
คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการภายในคณะแพทยศาสตร์ ดังนี้

รับจัดสรรงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน 2,503,920.00 บาท

รับโอนเงินอุดหนุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม จำนวนเงิน 169,292.00 บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,673,212.00 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสามพัน
สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)

ส่วนงานการเงินและบัญชี ขอรายงานการใช้จ่ายงบประมาณคณะแพทยศาสตร์
ประจำเดือนธันวาคม 2564 ปีงบประมาณ 2565 งบประมาณใช้ไป เป็นจำนวนเงิน 450,316.68 บาท
(สี่แสนห้าหมื่นสามร้อยสิบหกบาทหกสิบแปดสตางค์) มูลค่าใบสั่งซื้อ(ผูกพัน) เป็นจำนวนเงิน
487,950.02 บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทสองสตางค์) สรุปงบประมาณ
คงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,734,945.30 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสน
สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบสตางค์) ตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวชลิตา ยงยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ งบประมาณรายได้ประจำคณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประจำเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ (1)	งบประมาณตั้งต้น (2)	งบประมาณโอนย้าย (3)	มูลค่าใบสั่งซื้อ (4)	ใช้ไป (5)	รวมใช้ไปทั้งสิ้น (6 = 4+5)	งบประมาณคงเหลือ (7 = 1 - 6)
ค่าสาธารณูปโภค	-	54,000.00	54,000.00	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	601,000.00	667,000.00	66,000.00	-	211,400.00	211,400.00	389,600.00
ค่าใช้สอย	1,324,567.00	1,192,067.00	132,500.00	396,600.02	186,616.68	583,216.70	741,350.30
ค่าวัสดุ	90,853.00	90,853.00	-	-	-	-	90,853.00
อุดหนุนการจัดการศึกษา	656,792.00	500,000.00	156,792.00	91,350.00	52,300.00	143,650.00	513,142.00
รวม	2,673,212.00	2,503,920.00	169,292.00	487,950.02	450,316.68	938,266.70	1,734,945.30

ผู้รายงาน.....
 (นางสาวชลิตา ยงยิ่ง)
 นักวิชาการเงินและบัญชี
 วันที่.....

ผู้ตรวจ.....
 (นายแพทย์วิสุต ชัยชาญ)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 วันที่.....

ทราบ.....
 (ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมาน)
 คณบดีคณะแพทยศาสตร์
 วันที่.....



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ งานการเงินและบัญชี โทร 7020 โทรสาร 0 5446 6759

ที่ อว 7332.01 /

วันที่

มกราคม 2565

เรื่อง ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ เงินรับฝาก -โครงการผลิตแพทย์
เพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณโครงการผลิตแพทย์เพื่อ
ชาวชนบท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์รายละ 300,000 บาท
ต่อคนต่อปี งบประมาณคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น
39,873,189.85 บาท (สามสิบล้านเก้าพันแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบล้านเก้าบาท
แปดสิบล้านห้าสตางค์) และรับจัดสรรปีการศึกษา 2564 รอบที่ 1 จำนวนเงิน 7,884,388.23 บาท
(เจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยแปดสิบบาทยี่สิบล้านสตางค์) รวมงบประมาณทั้งสิ้น
47,757,578.08 บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทแปดสตางค์) นั้น

ส่วนงานการเงินและบัญชี ขอรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ
เงินรับฝาก -โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนธันวาคม 2564
งบประมาณใช้ไป เป็นเงินจำนวน 1,047,149 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบล้านถ้วน)
มูลค่าใบสั่งซื้อ เป็นเงินจำนวน 1,855,979 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันเก้าร้อย
เจ็ดสิบล้านถ้วน) สรุปงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน
ทั้งสิ้น 44,854,450.08 บาท (สี่สิบล้านแปดแสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสตางค์)
เอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง


(นางสาวชลิตา ยุงยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบรายงานการใช้จ่าย และรายงานงบประมาณคงเหลือ เงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประจำเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณตั้งต้น	ปรับปรุง	งบประมาณ หลังปรับปรุง	ใบสั่งซื้อ	ใช้ไป	รวมใบสั่งซื้อและใช้ไป	งบประมาณคงเหลือ
ค่าจ้างบุคลากร		1,600,000.00	1,600,000.00		332,220.00	332,220.00	1,267,780.00
ค่าตอบแทน	430,000.00	0.00	430,000.00	-	23,500.00	23,500.00	406,500.00
ค่าใช้สอย	11,620,880.85	1,702,000.00	13,322,880.85	546,564.00	535,369.00	1,081,933.00	12,240,947.85
ค่าวัสดุ	1,193,309.00	0.00	1,193,309.00	-	-	-	1,193,309.00
ค่าสาธารณูปโภค	1,940,000.00	345,000.00	2,285,000.00		-	-	2,285,000.00
ครุภัณฑ์	15,939,000.00	3,647,000.00	12,292,000.00	810,521.00	41,000.00	851,521.00	11,440,479.00
อุดหนุนการจัดการศึกษา	8,750,000.00	0.00	8,750,000.00	498,894.00	115,060.00	613,954.00	8,136,046.00
ปีการศึกษา 2564/1 อื่นๆ	7,884,388.23		7,884,388.23		-	-	7,884,388.23
รวม	47,757,578.08	7,294,000.00	47,757,578.08	1,855,979.00	1,047,149.00	2,903,128.00	44,854,450.08

ผู้รายงาน.....

(นางสาวชลิตา ยงยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่.....

ผู้ตรวจ.....

(นายแพทย์สุชด ชัยชาญ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่.....

ทราบ.....

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์



ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น Screening โครงการ EdPEX200 รุ่น 9



ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เข้าร่วมโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการ Screening EdPEX200 รุ่นที่ 9 พ.ศ. 2564 มี
สถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม จำนวน 119 หน่วยงาน ประกอบด้วย 9
หน่วยงาน และระดับคณะ 110 หน่วยงาน โดยมีหน่วยงานที่ผ่านการ
คัดเลือก จำนวน 36 หน่วยงาน ประกอบด้วย ระดับสถาบัน 4 หน่วยงาน
และระดับคณะ 32 หน่วยงาน



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Screening EdPEX200 รุ่นที่ 9 ปี พ.ศ.2564

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

วันในการดำเนินการ	9 ธ.ค. 2564	13 ธ.ค. 2564	17 ธ.ค. 2564	19 ม.ค. 2565
ขั้นตอนการดำเนินการ	ส่งแบบฟอร์มการสมัครเพื่อคัดเลือกเบื้องต้น (Screening)	แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับที่ปรึกษา อ.สุวิทย์ เจนสวัสดิ์พงษ์ (ผู้จัดการส่วนจัดการองค์กร ฝ่ายบริหารและนำ สถาบัน เพิ่มผลผลิตแห่งชาติ)	ส่งแบบฟอร์มการสมัครเพื่อคัดเลือกเบื้องต้น (Screening) ฉบับสมบูรณ์	สป.อว. แจ้งผลการคัดเลือก : ไม่ผ่าน



สป.อว. จะแจ้งรายละเอียดการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองให้แก่ผู้ประสานงานของหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร และจะจัดส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาพร้อมข้อเสนอแนะให้แก่หน่วยงานที่ผ่านและไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น (screening) อย่างเป็นทางการต่อไป

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.4.1

สรุปการวิเคราะห์ผลการสอบ comprehensive test ชั้นตอนที่ 3 ของนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

รอบที่ 1 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2564

ผู้เข้าสอบทั้งหมด 42 คน
 ผ่านการสอบทั้ง 6 ข้อ 16 คน ร้อยละ 38.09%
 ไม่ผ่านการสอบ 26 คน (ไม่ผ่าน 1 ข้อ 12 คน ไม่ผ่าน 2 ข้อ 8 คน ไม่ผ่าน 3 ข้อ 3 คน และไม่ผ่าน 4 ข้อ 3 คน)

ข้อ	คะแนนเฉลี่ย	สูงสุด	ต่ำสุด	Hypothesis generation	Data gathering (Hx, PE)	Hypothesis refinement	Investigation	Management	Counseling
ER-heat stroke ไม่ผ่าน 4 คน	61.55	76	45	วินิจฉัยไม่ครบถ้วน, ตอบไม่ครบโรค, โรคไม่อธิบายอาการผู้ป่วย	ขาดซัก ใช้ สารพิษ สารเสพติด ระบบประสาทไม่ละเอียด เช่น ซักชัก อ่อนแรงครึ่งซีก ปากเบี้ยว พูดไม่ชัด ตรวจระบบประสาทไม่ละเอียด			ขาดรายละเอียด cooling method	
Med-thyroid storm ไม่ผ่าน 17 คน	52.78	68	29	ต้องใช้อะไรจากประวัติและตรวจร่างกาย มาคิด แล้วเขียนสรุปเป็น Clinical syndrome	ควรซักประวัติอย่างเป็นลำดับขั้นตอน โดยเริ่มต้นจากอาการสำคัญ ขยายความอาการสำคัญอย่างเป็นระบบ ซักประวัติที่ดีอย่างเป็นระบบ และซักประวัติรายละเอียดของโรคต่างๆที่คิดถึงเบื้องต้น, การตรวจร่างกายเพิ่มเติม เริ่มใช้อะไรจากประวัติแล้ว differential diagnosis เบื้องต้น การตรวจร่างกายเพิ่มเติม เป็นการหาหลักฐานสนับสนุน differential diagnosis ที่มาจากประวัติ		การส่ง investigation for diagnosis เริ่มจาก Problem list และ differential diagnosis ตามความน่าจะเป็น แล้วจึงใช้ investigation มาสนับสนุนหรือหักล้าง differential diagnosis ที่ตั้งไว้, RATE Rhythm Axis ... เป็น step ของการอ่าน EKG แต่คำถามคือให้ แปลผล EKG ต่างหาก	ต้องดูการวินิจฉัยสุดท้ายและเริ่มต้น โดยการเขียน Symptomatic treatment, Supportive monitoring, Specific treatment	
Ob-gyn- PID ไม่ผ่าน 10 คน	61.79	76	42.5	วินิจฉัยแยกโรคไม่ถูกต้อง	ซักประวัติไม่ครบ			- บอก dose ยาและชื่อยาที่ใช้ในการรักษาไม่ถูกต้อง - บอก indication ไม่ครบ	
Ortho-Carpal tun ไม่ผ่าน 14 คน	62.01	82	41.5		- ซักเรื่องปวด ชา นอยไป ไปซักอย่างอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องแทน (ส่วนใหญ่) - ไม่สามารถบอก finding จากรูปได้ถูกต้อง (แค่บางคน) - ตรวจร่างกายที่นำสู่การวินิจฉัย เขียนยังไม่ชัดเจน			- ยังวินิจฉัยแยกโรคไม่ชัดเจน ผู้ป่วยมีอาการทาง nerve ควรแยกโรคที่เกี่ยวกับ nerve ก่อน - ให้เหตุผลการรักษาไม่ชัดเจน ยังไม่ทราบถึงข้อบ่งชี้ในการผ่าตัด	

ข้อ	คะแนนเฉลี่ย	สูงสุด	ต่ำสุด	Hypothesis generation	Data gathering (Hx, PE)	Hypothesis refinement	Investigation	Management	Counseling
Ped-DHF ไม่ผ่าน 1 คน	73.94	91	57.5		ไม่ตรวจ GA				
Sx-critical limb ischemia ไม่ผ่าน 3 คน	64.88	84	43		ขาดซัก -ระยะทางที่เดินได้ก่อนปวด -อาการปวดสัมพันธ์กับการเดินไหม -มีแผลที่เท้าไหม -มีเท้าซีด เข็นไหม -ปวดตอนนอนไหม -คนในครอบครัวมีอาการเช่นเดียวกัน ขาดการตรวจ femoral a., popliteal a., DPA,PTA ส่วนใหญ่เขียนแค่ตรวจ pulse	Dx ไม่ตรง เช่น Dx เป็น limb claudication แต่จริง ๆ เฉลยว่า problem list = intermittent claudication และ Dx = critical limb ischemia			

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 1.5.1



คณะแพทยศาสตร์	
เลขที่รับ	0922
วันที่	30 ต.ค. 64
เวลา	11.01

ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๓/ว ๕๒๗๔

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทย์ ซึ่งจะสำเร็จการศึกษา
ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผลคัดเลือกและตัวบุคคลนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๑

จำนวน ๑ ชุด

๒. ผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

จำนวน ๑ ชุด

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ

จำนวน ๑ ชุด

๔. ปฏิทินการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

๕. แบบฟอร์มรายชื่อนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ที่ได้รับการคัดเลือกฯ

จำนวน ๑ ชุด

๖. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับแพทย์คู่สัญญาระหว่างชุดใช้ทุน

จำนวน ๑ ชุด

ตามมติคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทย์
เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้อนุมัติผลคัดเลือกและตัวบุคคลนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ที่เลือกไปปฏิบัติงาน
ชุดใช้ทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนราชการ/หน่วยงาน จำนวน ๖๑๕ อัตรา และกระทรวง
สาธารณสุข จำนวน ๑,๕๒๘ อัตรา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๑๔๓ อัตรา และอนุมัติผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์
ผู้ทำสัญญาฯ ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ จำนวน ๔๘๘ อัตรา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒
เพื่อไปปฏิบัติงานชุดใช้ทุนตามมติคณะรัฐมนตรี นั้น

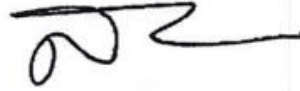
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า

๑. ขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรร
นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ให้แล้วเสร็จตามปฏิทินการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ - ๔

๒. เมื่อคณะแพทยศาสตร์จำแนกและรวบรวมใบแสดงความจำนงฯ ส่งถึงส่วนราชการ/หน่วยงาน
ที่นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แสดงความประสงค์จะปฏิบัติงานชุดใช้ทุน ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ แล้ว
โปรดพิจารณาคัดเลือกไว้ไม่เกินจำนวนที่ได้รับจัดสรร และแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ตามแบบฟอร์มรายชื่อ ฯ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยให้ระบุรายชื่อผู้สมัครทุกคนพร้อมผลการคัดเลือกส่งกลับไปยังกลุ่มงานสรรหาบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. ให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน จัดเตรียมตำแหน่งและอัตราเงินเดือน สำหรับบรรณานักศึกษาแพทย์
ผู้ทำสัญญาฯ ได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา และรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานขอใช้ทุนตามสัญญาฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสรรเสริญ นามพรหม)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รายชื่อนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ที่ผ่านการคัดเลือก รอบที่ 1 (ม.พะเยา)

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	สถาบันการศึกษา	ผลรอบการคัดเลือก รอบ 1	สาขา	หมายเหตุ
1	5901227	นางสาว	วรัญชลี	เชื้อเมืองพาน	ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล	ม.พะเยา	นายแพทย์ (ไม่ระบุสาขา)	
2	5910310016	นาย	คณาฤทธิ์	อภิวัฒน์	ม.สงขลานครินทร์	ม.พะเยา	นายแพทย์ (ไม่ระบุสาขา)	
3	60057750	นาย	วีรพันธ์	จันทรายมูล	ม.พะเยา	ม.พะเยา	นายแพทย์ (ไม่ระบุสาขา)	

ปฏิทินการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)		
ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา
๑	สอบถามและรวบรวมรายชื่อนักศึกษาแพทย์ ผู้ทำสัญญา ฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และเข้ารับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	มิ.ย. ๒๕๖๔
๒	สอบถามและรวบรวมข้อมูลความต้องการแพทย์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๔
๓	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ครั้งที่ ๑ (พิจารณาจัดสรร “จำนวน” รอบ ๑ ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงาน)	วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน ๒๕๖๔
๔	คณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แจ้งผลการจัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ ผู้ทำสัญญา ฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๑ ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน กันยายน ๒๕๖๔
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุน รอบ ๑	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนกันยายน ถึงสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๔
๖	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบ ๑ ถึง <ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๑ (ฉบับจริง) ● ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ กำลังคนด้านสุขภาพ (ฉบับสำเนา) 	ภายในวันที่ ๒๗ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔
๗	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๑ <ul style="list-style-type: none"> ● สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก ● แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพ 	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนตุลาคม ถึงสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๓๐ ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔
๘	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ฯ ครั้งที่ ๒ <ul style="list-style-type: none"> ๘.๑ อนุมัติและรับรอง “ตัวบุคคล” รอบ ๑ ๘.๒ จัดสรร “จำนวน” รอบ ๒ ๘.๓ อนุมัติปรับเพิ่ม/ลด โควตา 	สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔
๙	คณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แจ้งผลการอนุมัติ “ตัวบุคคล” รอบ ๑ และ การจัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ฯ รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา
๑๐	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุน รอบ ๒	สัปดาห์ที่ ๕ ของเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มกราคม ๒๕๖๕
๑๑	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบ ๒ <ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๒ (ฉบับจริง) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ กำลังคนด้านสุขภาพ (ฉบับสำเนา) 	ภายในวันที่ ๑๙ ของเดือน มกราคม ๒๕๖๕
๑๒	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๒ <ul style="list-style-type: none"> สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพ 	สัปดาห์ที่ ๓ - ๔ ของเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๔ ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๑๓	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ๑๓.๑ แจ่งจำนวนและรายชื่อนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ที่ไม่ผ่านการคัดเลือก รอบที่ ๒ ให้สถาบันการศึกษา และ ๑๓.๒ แจ่งส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่มีโควตาว่างเหลือทุกแห่งทราบเพื่อเตรียมการคัดเลือก (โดยไม่มีการประชุม)	ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๑๔	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุน รอบ ๓	ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๑๕	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบ ๓ <ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๓ (ฉบับจริง) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ กำลังคนด้านสุขภาพ (ฉบับสำเนา) 	ภายในวันที่ ๒๓ ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๑๖	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบ ๓ <ul style="list-style-type: none"> สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มประสานนโยบายและยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพ 	สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๑๖ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 3.1



**LETTER OF INTENT FOR COOPERATION
BETWEEN
SCHOOL OF MEDICINE, UNIVERSITY OF PHAYAO,
SCHOOL OF HEALTH, MEDICAL AND APPLIED SCIENCES,
CQ UNIVESITY AUSTRALIA,
AND
LANGUAGE INSTITUTE CHIANG MAI UNIVERSITY**

In order to promote the mutual interests between the Parties, Chiang Mai University through the Language Institute Chiang Mai University and the University of Phayao, through its School of Medicine agree to exercise their best efforts to develop the following forms of cooperation:

A short-term student mobility program to Chiang Mai for undergraduate students enrolled in the Bachelor of Paramedic Science from the School of Health, Medical and Applied Sciences, CQ University Australia to complete clinical placements within the field of emergency medicine.

Both parties shall appoint a coordinator from each institution for the development and management of this project.

Both parties understand that all financial arrangements will have to be negotiated and will depend on the availability of funds.

Details for the implementation of specific projects will be mutually developed working toward an official Memorandum of Agreement being signed between the Parties.

The undersigned being duly authorised thereto, have signed this Letter of Intent, on this [date] 2022.

For
School of Medicine, University of
Phayao

For
School of Health, Medical and
Applied Sciences, CQ Univesity

For
Language Institute Chiang Mai
University

.....
Prof. Sukij Panpimanmas, M.D.

.....
Prof. Sompong Witayasakpan,
Ph.D

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 4.1.1



บริษัท ไอ ไทเกอร์ส จำกัด

I Tigers Co., Ltd.

707 หมู่ 16 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา 56000 โทร +669-6664-9353 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0565564000621

707 Moo 16, Maeka, Muang, Phayao 56000 Tel +669-6664-9353 TAX ID 0565564000621

ใบเสนอราคา

เลขที่: QITW008-01-2022 วันที่: _____
 เรียน: คุณบตี เดือนให้การชำระเงิน: __ศด, __/__ครคค__ 30 วัน
 หน่วยงาน: คณะแพทยศาสตร์ สถานที่ส่ง: คณะแพทยศาสตร์
 ที่อยู่: มหาวิทยาลัยพะเยา โทร: 092-8323423
 19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0994000772254
 พนักงานขาย นายยุทธนา คงนุช การจัดส่ง: พนักงานจัดส่ง

ทางบริษัทฯ มีความยินดีเสนอราคาสินค้า และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความกรุณาสั่งซื้อสินค้าจากท่านตามรายการข้างล่างนี้

ลำดับที่	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
1		โปรแกรม Zoom Meeting Business Premium แพคเกจโปร 1 ปี	2	License	8,000.00	16,000.00	
ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %							
กำหนดคืนราคา 30 วัน						รวม	14,953.27
กำหนดส่งมอบงานหรือสินค้าภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามสั่งซื้อ						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,046.73
ราคาอาจเปลี่ยนแปลงโดยมิได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า						รวมเงินทั้งสิ้น	16,000.00

นางสาววราพร บ็อมบ้านต้า

ผู้เสนอราคา

บริษัท ไอ ไทเกอร์ส จำกัด

กรุณาเซ็นชื่อในส่วนของผู้สั่งซื้อแล้ว แฟกซ์ หรือ โทร กลับเมื่อท่านพิจารณาข้อมูลถูกต้องตามที่ต้องการจัดซื้อ



กรุณาเขียนตัวบรรจง

วันที่

ผู้สั่งซื้อ



บันทึกข้อความ

คณะแพทยศาสตร์
เลขรับ 0106
วันที่ 25 ม.ค. 2565
เวลา 18.00 น.

หน่วยงาน ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ งานวิเคราะห์และพัฒนา โทร. ๓๕๒๑

ที่ อว ๗๓๑๒/ว๐๐๔๑

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เสนอรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ต้องการให้สั่งซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ปฏิบัติการกิจในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ รวมทั้งเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการวิจัย ตลอดจนเพื่อให้การจัดหา และจัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตรงกับความต้องการของคณะ/ วิทยาลัย และผู้ใช้บริการภายในมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้จึงขอความอนุเคราะห์คณะ/ วิทยาลัย เสนอรายชื่อ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ต้องการให้สั่งซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเรียงลำดับความสำคัญ และกรอกข้อมูลการเสนอรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ต้องการให้สั่งซื้อ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) และแบบฟอร์ม เสนอรายชื่อ ผ่าน QR Code ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เสนอรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววันเพ็ญ ตันจันทรกุล)

หัวหน้างานคลังข้อมูลเพื่อการวิจัย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้



รายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books)
และแบบฟอร์มเสนอรายชื่อ

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 4.1.3



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 0114
วันที่ 26 ธ.ค. 65
เวลา 19.16

หน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โทร. ๗/๐๑๒

ที่ อว ๗/๓๓๒.๐๒ / ๐๓๐๐ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เพื่อจ้างเป็น
ลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน สังกัด คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีการกำหนดโครงสร้างการขยาย
การให้บริการทั้งในด้านการแพทย์ และในด้านการเรียนการสอนของนิสิตแพทย์ และนิสิต
สายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตลอดจนระยะเวลาที่ได้มีการปรับขยายดังกล่าว ทำให้คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับความสนใจเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ประกอบกับกลุ่มงานองค์กรแพทย์ได้เล็งเห็น
ว่าในการปฏิบัติการกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม นั้น เห็นควรว่าต้องจัดอัตรากำลังบุคลากรให้มี
ความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อให้เป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย
และบริการวิชาการ ด้านการเรียนการสอนของอาจารย์แพทย์ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติเพิ่มกรอบ
อัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานองค์กรแพทย์
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
จำนวน ๑ อัตรา เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน โดยค่าตอบแทนเบิกจ่ายจากงบประมาณ
รายจ่ายของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ รายละเอียดและคุณสมบัติในการดำเนินการ
คัดเลือกของลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(พญ.มัลลิกา ชัยภูมิเมือง)

ประธานองค์กรแพทย์

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สมณะกรรมาธิการประจำคณะแพทยศาสตร์

คุณสมบัติลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาอ่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตที่ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๗ ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นผู้กระทำความทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคล

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในทุกสาขาวิชา
- ๒.๒ มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office เป็นอย่างดี
- ๒.๓ เป็นผู้ที่มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้
- ๒.๔ หากมีประสบการณ์ทำงานในโรงพยาบาลจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 4.2.1



คำสั่งคณะแพทยศาสตร์

ที่ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับเข้านิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การดำเนินการรับเข้านิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๔๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออก คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับเข้านิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประกันคุณภาพและสหกิจศึกษา | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและความเป็นสากล | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก
โรงพยาบาลนครพิงค์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก
โรงพยาบาลพะเยา | กรรมการ |
| ๙. ผู้แทนกองกฎหมายและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานสโมสรนิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต | กรรมการ |
| ๑๐. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพนิสิต | กรรมการและเลขานุการ |

๑๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตร์ศึกษา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. หัวหน้างานวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ทบทวนและจัดทำประกาศนโยบายการรับเข้าและคัดเลือกนิสิตเพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๒. ทบทวน กำหนด และจัดทำประกาศคุณสมบัติการรับเข้า และโควตาการรับนิสิตแพทย์ เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. กำหนดและจัดทำประกาศปฏิทินการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก เกณฑ์การคัดเลือกและพิจารณาตัดสินผล เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. พิจารณาและตัดสินผลการอุทธรณ์ในการรับเข้านิสิต เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

๕. พิจารณาตัดสินผลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 4.2.2



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

ที่ /๒๕๖๕

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive Test)

นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๑

หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive Test) สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๔๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive Test) นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวธัญญา ทองสอาด
๒. นายธีมธัช พจมานวิพุธ
๓. นายวรากร แสงเงินชัย
๔. นางสาววิชญา สุทธการ
๕. นายสิรพิชญ์ เสมือนใจ
๖. นายอดุลวิทย์ ทศนิยม
๗. นายนครินทร์ อุตระพงษ์
๘. นายพัฒนพล ต้องใจ
๙. นางสาวพิมพ์สิริ จันทาบุญ
๑๐. นางสาวมนัสนันท์ ศิริปรัชญาอนุกุล
๑๑. นางสาววรพรรณ คำอู่
๑๒. นางสาววรวัลญ์ พักทอง
๑๓. นายศตคุณ สุขุมิน
๑๔. นายสุริยา แสนประเสริฐ
๑๕. นางสาวหงส์ตรี สุจริต
๑๖. นายวีรพันธ์ จันทรายมูล

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ 4.3.1



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ ๐๑๑๑
วันที่ 18 มี.ค.
เวลา 18.42

หน่วยงาน สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา กลุ่มงานการบริหารทุติยภูมิฯ โทร. ๙/๐๙๓๓

ที่ อว.๙/๓๓๓๒.๐๒ / ๐๖๔๑ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอดำเนินการอนุมัติผลิตแพทย์ สาขาแพทย์ และสาขาParamedic ชั้นปีที่ ๒ และ ชั้นปีที่ ๓ หน่วยงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ หอประชุมพญางำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมหาวิทยาลัยได้กำหนดฝึกซ้อมในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น กลุ่มงานการบริหารทุติยภูมิและตติยภูมิ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการในส่วนของคณะอนุกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล ในพระราชพิธีพระราชทานปริญญาบัตรดังกล่าว ประกอบกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา มีอัตรากำลังบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ปฏิบัติงานไม่เพียงพอในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้พิจารณาเห็นว่า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนมีทักษะชำนาญการในการตรวจวินิจฉัยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการปฐมพยาบาล ได้เป็นอย่างดี รายละเอียดตามความแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานการบริหารทุติยภูมิและตติยภูมิ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอดำเนินการอนุมัติผลิต คณบดีคณะแพทยศาสตร์ สาขาแพทย์ และสาขาParamedic ชั้นปีที่ ๒ และชั้นปีที่ ๓ จิตอาสา เพื่อไปช่วยปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่ในการคัดกรองตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ และการปฐมพยาบาล ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพญางำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

(แพทย์หญิงมัลลิกา ชวัญเมือง)

หน.๓๐๓๓๓๒.๐๒/๐๖๔๑

รักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์และสหวิชาชีพ

กำหนดการฝึกซ้อมบัตินิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง

วัน	เวลา	กำหนดการ
วันจันทร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (วันรายงานตัวและ ฝึกซ้อมย่อย)	๐๘.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	- บัตินิตรายงานตัวและเข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ด้วย Antigen Test Kt (ATK) - ฝึกซ้อมย่อย ตามที่คณะกำหนด
	๑๓.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น.	ฝึกซ้อมรวม ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง
วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (วันฝึกซ้อมใหญ่)	๐๖.๐๐ น. – ๐๗.๐๐ น.	บัตินิตรายงานตัว ตามที่คณะกำหนด
	๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๓๐ น.	- พิธีแสดงความยินดีแก่คณาจารย์บัตินิต, มหาบัตินิต และบัตินิต - พิธีมอบเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรแก่บัตินิต - พิธีมอบโล่เกียรตินิยมพร้อมเข็มเกียรตินิยมแก่คณาจารย์ - พิธีมอบครุฑวิทยฐานะแก่บัตินิต (ผู้นำนิสิต) ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง
	๐๙.๓๐ น. – ๑๑.๓๐ น.	- ฝึกซ้อมใหญ่ ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง
	๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	- บัตินิตถ่ายภาพหมู่ตามลำดับ ณ ลานจอดรถ อาคารเรียนรวมหลังเดิม (ภูกามยาว)
วันพุธที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันรับพระราชทานปริญญาบัตร ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง	

หน้าที่ และความรับผิดชอบ จุดตรวจคัดกรองการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ และปฐมพยาบาล

๑. จุดตรวจคัดกรองการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙

๑.๑ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด-๑๙ ด้วยวิธีตรวจแอนติเจน (COVID-19 Antigen test kits) และตรวจสารพันธุกรรมของไวรัสด้วย Real-time PCR สำหรับผู้บริหาร/แขกผู้มีเกียรติคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และบัตินิตทั้งในวันซ้อมใหญ่และวันพิธี ตามที่ฝ่ายกำหนด
๒. ตรวจคัดกรองอุณหภูมิร่างกาย สำหรับผู้บริหาร/แขกผู้มีเกียรติคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และบัตินิตทั้งในวันซ้อมใหญ่และวันพิธี ในพื้นที่ตามที่ฝ่ายกำหนด
๓. จัดกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานบริเวณสถานที่ตรวจเชื้อบัตินิต บริเวณห้องพิธี ทั้งในวันซ้อมใหญ่และวันพิธี
๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องเวชภัณฑ์ และผู้ปฏิบัติงานในการตรวจคัดกรอง
๕. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. จุดปฐมพยาบาลบริเวณภายในหอประชุมพญาเงาะเมืองและรอบนอก

๒.๑ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตามจุดต่าง ๆ บริเวณภายในหอประชุมพญาเงาะเมือง ทั้งในวันซ้อมใหญ่และวันพิธี

๒. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการตั้งจุดปฏิบัติการและจัดเตรียมอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล
๓. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. จัดเตรียมเปล เพื่อใช้เคลื่อนย้ายบาดเจ็บและคณะกรรมการฯ ในกรณีที่เกิดป่วย ออกมานอกหอประชุมจำเมือง พร้อมจัดเตรียมรถพยาบาล
๕. ปฏิบัติงานตามจุดต่าง ๆ รอบนอกหอประชุมจำเมือง ในการดูแลบาดเจ็บและบริเวณที่พักของผู้ปกครอง และญาติทั้งในวันซ้อมใหญ่ และวันพิธี
๖. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทั้งในวันซ้อมใหญ่และวันพิธี
๗. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ บุคลากรผู้ประสานงานฝ่ายการพยาบาล

๑. นางวิไลรัตน์ ปิงเมือง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
๒. นายพนนต์ ดวงทิพย์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ