



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา

ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาว่าด้วย การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓/ และ ๒๑(๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“ส่วนงาน”	หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓
“ผู้บริหาร”	หมายความว่า อธิการบดี และหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓
“หัวหน้าส่วนงาน”	หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓
“การประเมิน”	หมายความว่า การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร

“คณะกรรมการประเมิน”	หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของผู้บริหาร	
“ค.ป.อ”	หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของอธิการบดี	
“ค.ป.ส”	หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน	
“ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร
คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และประชาชนทั่วไป	

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ได้ กรณีที่มีปัญหาในการวินิจฉัยหรือตีความเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ

หมวด ๑

วัตถุประสงค์และช่วงเวลาของการประเมิน

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของการประเมินตามข้อบังคับ มีดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อติดตามและประเมินผลการทำงานของผู้บริหารในช่วงระยะเวลาของการประเมิน
- (๒) เพื่อให้ทราบจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสในการพัฒนา ข้อจำกัด และข้อควรปรับปรุงของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน
- (๓) เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยและส่วนงาน รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร
- (๔) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัยในการสนับสนุนหรือการถอดถอนผู้บริหารแล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ การประเมินให้ดำเนินการปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามหมวด ๒ ถึงหมวด ๓ เมื่อคณะกรรมการประเมินได้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้วให้ถือว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ้นสุดลง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเสนอรายชื่อผู้บริหารที่เข้าข่ายต้องเข้ารับการประเมินผลตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งรายชื่อผู้บริหารที่ควรได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการประเมินผล ทั้งนี้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือ ไม่สามารถดำเนินการตามข้อบังคับนี้หรือตามประกาศที่คณะกรรมการประเมินกำหนดได้ ให้คณะกรรมการประเมิน เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

หมวด ๒

การประเมินอธิการบดี

ข้อ ๑๑ ในการประเมินอธิการบดีแต่ละครั้ง ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง “ค.ป.อ” ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิการบดีหรือเทียบเท่า จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

ให้นายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน เป็น เลขานุการของ ค.ป.อ และแต่งตั้งบุคลากรมหาวิทยาลัยอีก ๒ คนเป็นผู้ช่วยเลขานุการของ ค.ป.อ

การได้มาซึ่งรายชื่อกรรมการตาม (๓) ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีที่กรรมการตาม (๑) หรือ (๒) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย และยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งนั้น ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประเมินต่อไป จนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะได้แต่งตั้งกรรมการแทน

ข้อ ๑๒ ค.ป.อ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการการประเมินอธิการบดี โดยอาศัยวิธีการของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

- (๒) ประสานกับอธิการบดีให้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน รวมทั้งให้โอกาสอธิการบดีทราบผลการประเมินเบื้องต้นเพื่อการให้ข้อมูลเพิ่มเติมหรือโต้แย้ง

- (๓) ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือที่ ค.ป.อ กำหนดเพิ่มเติมจนแล้วเสร็จ

- (๔) เข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัย หรือสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ต่อการประเมิน

- (๕) รายงานและสรุปผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา มหาวิทยาลัย

- (๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ค.ป.อ ได้

ข้อ ๑๓ ในการประเมินให้ใช้แนวทางและวิธีการของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผู้บริหาร

ข้อ ๑๔ ขั้นตอนและวิธีการในการประเมิน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้อธิการบดีเสนอรายงานการประเมินตนเองตามขั้นตอนและวิธีการ การประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผู้บริหารและอาจมีข้อมูลเพิ่มเติม เสนอต่อ ค.ป.อ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

(๒) ให้ ค.ป.อ พิจารณารายงานการประเมินตนเองที่อธิการบดีเสนอ และแสวงหาข้อมูลด้วยวิธีการอื่นเพิ่มเติม อาทิ การสัมภาษณ์อธิการบดีและรองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี การสนทนากลุ่มหรือการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การเยี่ยมชมสถานที่ หรือวิธีการอื่น

(๓) ค.ป.อ ดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและวิธีการการประเมินที่กำหนดไว้ แจ้งผลการประเมินเบื้องต้นให้อธิการบดีทราบเพื่อเปิดโอกาสให้อธิการบดีเสนอความเห็นหรือให้ข้อมูลต่อ ค.ป.อ เพื่อทักท้วงหรือชี้แจง

(๔) ค.ป.อ ดำเนินการสรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานการประเมินตนเองพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องจากอธิการบดีครบถ้วน

ข้อ ๑๕ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินอธิการบดีตามที่ ค.ป.อ เสนอ และให้ข้อเสนอแนะหรือกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมให้อธิการบดีสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น หรืออาจกำหนดเงื่อนไขและมาตรการที่จำเป็นอื่นก็ได้

หมวด ๓

การประเมินหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๑๖ ในการประเมินหัวหน้าส่วนงานแต่ละครั้งให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง “ค.ป.ส” ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) อธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๔) ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่า จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการของ ค.ป.ส และแต่งตั้งบุคลากรมหาวิทยาลัยอีก ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการของ ค.ป.ส

การได้มาซึ่งรายชื่อกรรมการตาม (๕) ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในกรณีที่กรรมการตาม (๑) หรือ (๒) หรือ (๔) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย และยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งนั้น ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประมุขต่อไป จนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะได้แต่งตั้งกรรมการแทน

ข้อ ๑๗ ขั้นตอนและวิธีการในการประเมินหัวหน้าส่วนงาน ให้นำความในข้อ ๑๒ ถึง ๑๕ แห่งข้อบังคับนี้มาปรับใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา